

(機關全銜)

驗收紀錄

全部/ 部分

日期： 年 月 日

地點：

| | | | |
|-----------|--------|--------------|---------------|
| 案號及契約號 | | 廠商名稱 | |
| 標的名稱及數量摘要 | | 驗收批次 | |
| 採購金額 | 未達公告金額 | 公告金額以上未達查核金額 | 查核金額以上未達巨額 巨額 |
| 履約期限 | | | |
| 完成履約日期 | 年 月 日 | 履約有無逾期 | 逾期 未逾期 |
| 契約金額 | | 契約變更或減價次數 | |

[驗收經過]：

[驗收結果]：

與契約、圖說、貨樣規定相符。

與契約、圖說、貨樣規定不符及其情形：

[改善、拆除、重作、退貨、換貨之期限]：

[備註]：

| 記錄 | 廠商 | | 會驗人員(無者免) | |
|-----------|-------------|----------------------|---------------------|------|
| | 代表 (無者免) | 專任工程人員 (非屬營造業者免) | | |
| (簽章) | (簽章) | (簽章) | (簽章) | (簽章) |
| 協驗人員(無者免) | | 本機關監驗人員 | 上級機關監驗人員或 授權自辦文號 | 主驗人員 |
| (簽章) | (簽章) | (未達公告金額而無者免) (簽章) | (未達查核金額者免) (簽章) | (簽章) |

本紀錄所定格式僅供參考，使用機關得視實際需要自行調整。