

「勞務採購契約範本」修正對照表

修正內容	現行內容	說明
<p>第一條 契約文件及效力</p> <p>.....</p> <p>(三)契約所含各種文件之內容如有不一致之處，除另有規定外，依下列原則處理：</p> <p>1. <u>招標文件內之契約條款及投標須知</u> 優於招標文件內之其他文件所附記之條款。但附記之條款有特別聲明者，不在此限。<u>契約條款與投標須知內容有不一致之處，以契約條款為準。</u></p> <p>.....</p> <p>(七)契約所定事項如有違反法<u>律強制或禁止規定</u> 或無法執行之部分，該部分無效。但除去該部分，契約亦可成立者，不影響其他部分之有效性。該無效之部分，機關及廠商必要時得依契約原定目的變更之。</p> <p>(八)<u>經雙方代表人或其代理人簽署</u> 契約正本 2 份，機關及廠商各執 1 份，並由雙方各依規</p>	<p>第一條 契約文件及效力</p> <p>.....</p> <p>(三)契約所含各種文件之內容如有不一致之處，除另有規定外，依下列原則處理：</p> <p>1. 契約條款優於招標文件內之其他文件所附記之條款。但附記之條款有特別聲明者，不在此限。</p> <p>.....</p> <p><u>7. 本契約之附件與本契約內之廠商文件，其內容與本契約條文有歧異者，除對機關較有利者外，其歧異部分無效。</u></p> <p>.....</p> <p>(七)契約所定事項如有違反法<u>令</u>或無法執行之部分，該部分無效。但除去該部分，契約亦可成立者，不影響其他部分之有效性。該無效之部分，機關及廠商必要時得依契約原定目的變更之。</p> <p>(八)契約正本 2 份，機關及廠商各執 1 份，並由雙方各依規定貼用印花稅票。副本__份(請</p>	<p>1. 第 3 款第 1 目比照「勞動派遣採購契約範本」第 1 條第 3 款第 1 目修正。</p> <p>2. 第 3 款第 7 目所稱本契約之附件與本契約內之廠商文件，其內容與本契約條文如有不一致之處，得分別依同款第 1 目及第 2 目原則處理，爰參照「資訊服務採購契約範本」第 1 條第 3 款，刪除第 3 款第 7 目。以下目次遞移。</p> <p>3. 第 7 款比照「勞動派遣採購契約範本」第 1 條第 7 款修正。</p> <p>4. 第 8 款比照「勞動派遣採購契約範本」第 1 條第 8 款修正。</p>

修正內容	現行內容	說明
<p>定貼用印花稅票。副本____份(請載明)，由機關、廠商及相關機關、單位分別執用。副本如有誤繕，以正本為準。</p>	<p>載明)，由機關、廠商及相關機關、單位分別執用。副本如有誤繕，以正本為準。</p>	
<p>第三條 契約價金之給付 契約價金結算方式(由機關擇一於招標時載明): <input type="checkbox"/>總包價法。 <input type="checkbox"/>服務成本加公費法。 1. 服務成本加公費法之服務費用_____元(由機關於決標後填寫)，包括直接費用(直接薪資、管理費用及其他直接費用，其項目由機關於招標時載明)、公費及營業稅。 2. 公費，為定額_____元(由機關於決標後填寫)，不得按直接薪資及管理費之金額依一定比率增加，且全部公費不得超過直接薪資 扣除非經常性給與之獎金後與 管理費用合計金額之 25%。 </p>	<p>第三條 契約價金之給付 契約價金結算方式(由機關擇一於招標時載明): <input type="checkbox"/>總包價法。 <input type="checkbox"/>資訊專案採購要求系統功能數調整達10%以上者，或委託資訊服務，年度需求項目投入人力變動幅度在10%以上者，其逾10%部分，得就相關功能或人力項目之價金，按變更比例增減契約價金。未達10%者，契約價金得不予增減。 <input type="checkbox"/>服務成本加公費法。 1. 服務成本加公費法之服務費用_____元(由機關於決標後填寫)，包括直接費用(直接薪資、管理費用及其他直接費用，其項目由機關於招標時載明)、公費及營業稅。 2. 公費，為定額_____元(由機關於決標後填寫)，不得按直接薪資及管理費之金額依一定比率增加，且全部公費不得超過直接薪資及管理費用合計金額之 30%。 </p>	<p>1. 本會已訂有「資訊服務採購契約範本」，機關辦理資訊專案採購應採前揭契約範本，爰刪除有關資訊專案採購選項。</p> <p>2. 配合本會 103 年 12 月 10 日修正「機關委託專業服務廠商評選及計費辦法」第 13 條第 6 項，修正服務成本加公費法第 2 目。</p>

修正內容	現行內容	說明
	<p><u>□ 勞動派遣（指派遣事業單位指派所僱用之勞工至機關提供勞務，接受各該機關指揮監督管理之行為）：</u></p> <p><u>1. 廠商對於派遣勞工（指受派遣事業單位僱用，並向各機關提供勞務者）之薪資（內含勞工依法自主自行負擔之勞、健保費用），應依契約約定之金額，核實給付。</u></p> <p><u>2. 廠商負擔之勞工保險費、積欠工資墊償基金、全民健康保險費及勞工退休金，由機關依契約規定之金額支付廠商，但派遣勞工如其年齡或身分條件屬依法免投勞健保、繳納各項費用，或廠商未依法為其勞工投保、繳納各該費用者，該項費用於給付時扣除，不另支付廠商。</u></p> <p><u>3. 派遣勞工如有應機關要求配合加班或出差者，其加班費及差旅費，依勞動基準法等相關規定，採實報實銷，不含於契約價金，由機關支給廠商如實核付予派遣勞工。</u></p>	<p>3. 本會已訂定「勞動派遣採購契約範本」，機關依行政院訂頒「行政院運用勞動派遣應行注意事項」規定運用勞動派遣，應採「勞動派遣採購契約範本」，爰刪除勞動派遣選項。</p>
<p>第五條 契約價金之給付條件</p> <p>(一)除契約另有約定外，依下列條件辦理付款：</p>	<p>第五條 契約價金之給付條件</p> <p>(一)除契約另有約定外，依下列條件辦理付款：</p> <p><u>3. 勞動派遣(無者免納入契約)：</u></p> <p><u>(1)機關為派遣勞工記載並保留出勤紀</u></p>	<p>1. 本會已訂定「勞動派遣採購契約範本」，機關依行政院訂頒「行政</p>

修正內容	現行內容	說明
	<p><u>錄，並於每月__日（由機關於招標時載明；未載明者，為第 2 工作日）以前將前月出勤紀錄送交廠商，該日適逢星期假日、國定假日或其他休息日，以其次一上班日代之。</u></p> <p><u>(2)廠商收到機關提供之出勤紀錄，至遲應於__工作日（由機關於招標時載明；未載明者，為 2 工作日）內向機關提出前月止所發生費用之相關證明資料等文件，證明資料應包含已為員工繳納法定保險費之證明(於勞工保險局、中央健康保險署列印之派遣勞工之勞健保投保薪資、勞退月提繳工資等)及薪資匯入員工帳戶之匯款證明等。機關於 15 工作天內完成審核程序後，通知廠商提出請款單據。</u></p> <p><u>(3)機關於接到廠商請款單據後 15 工作天內付款。但涉及向補助機關申請核撥補助款者，付款期限為 30 工作天。</u></p> <p><u>(4)廠商對其派至機關提供勞務之派遣勞工，於最後一次向機關請款時，應檢送提繳勞工退休金、積欠工資墊償基金、繳納勞工保險費、就業保險費、全民健康保險費之繳費證明影本，供機關審查後，以憑支付最後一期款。</u></p>	<p>院運用勞動派遣應行注意事項」規定運用勞動派遣，應採「勞動派遣採購契約範本」，爰刪除勞動派遣約定。以下目次遞移。</p>

修正內容	現行內容	說明
<p>4. 機關辦理付款及審核程序，如發現廠商有文件不符、不足或有疑義而需補正或澄清者，機關應一次通知澄清或補正，不得分次辦理。其審核及付款期限，自澄清或補正 資料送達機關 之次日重新起算；機關並應先就無爭議且可單獨計價之部分辦理付款。</p> <p>5. 廠商履約有下列情形之一者，機關得暫停給付契約價金至情形消滅為止： (2)履約有瑕疵經書面通知 限期 改善而逾期未改善者。 (3)未履行契約應辦事項，經通知 限期履行，屆期 仍不履行者。</p>	<p><u>□廠商有繳納履約保證金者，於最後一次向機關請款時可具結已依規定為其派遣勞工（含名冊）繳納上開費用之切結書，供機關審查後，以憑支付最後一期款。其尚未發還之履約保證金，應於檢送履約期間提繳勞工退休金、積欠工資墊償基金、繳納勞工保險費、就業保險費、全民健康保險費之繳費證明影本，供機關審查後，始得發還。</u></p> <p>.....</p> <p>5. 機關辦理付款及審核程序，如發現廠商有文件不符、不足或有疑義而需補正或澄清者，機關應一次通知澄清或補正，不得分次辦理。其審核及付款期限，自 資料 澄清或補正之次日重新起算；機關並應先就無爭議且可單獨計價之部分辦理付款。</p> <p>6. 廠商履約有下列情形之一者，機關得暫停給付契約價金至情形消滅為止： (2)履約有瑕疵經書面通知改善而逾期未改善者。 (3)未履行契約應辦事項，經通知仍延不履行者。</p>	<p>2. 第 1 款第 5 目移列第 4 目，文字比照「勞動派遣採購契約範本」第 5 條第 1 款第 2 目修正。</p> <p>3. 第 1 款第 6 目移列第 5 目，其第 2 子目至第 4 子目參照「勞動派遣採購契約範本」第 5 條第 1 款第 3 目第 1 子目至第 3 子目修正；第 5 子目有關勞動派遣之內容，於「勞動派遣採購契約範本」第 5 條第 1 款第 3 子目已有約</p>

修正內容	現行內容	說明
<p>(4)廠商履約人員不適任，經通知 <u>限期</u> 更換，<u>屆期</u> 仍不辦理者。</p> <p>(5)其他違反法令或契約情形。</p> <p>7. 因非可歸責於廠商之事由，機關有延遲付款之情形，廠商投訴對象：</p> <p>(6)行政院主計總處 (<u>延遲付款之原因與主計人員有關者</u>)。</p> <p>(二)契約價金得依物價指數(如指定指數，由機關於招標時載明，無者免填)調整者，應註明下列事項：</p> <p>(三)契約價金總額曾經減價而確定，其所組成之各單項價格得依約定 <u>或合意</u> 方式調整 (<u>例</u></p>	<p>(4)廠商履約人員不適任，經通知更換仍 <u>延</u> 不辦理者。</p> <p><u>(5)廠商對其派至機關提供勞務之派遣勞工，未依法給付工資，未依規定繳納勞工保險費、就業保險費、全民健康保險費或未提繳勞工退休金，且可歸責於廠商，經通知改正而逾期未改正者。</u></p> <p>(6)其他違反法令或契約情形。</p> <p>8. 因非可歸責於廠商之事由，機關有延遲付款之情形，廠商投訴對象：</p> <p>(6)行政院主計總處。</p> <p>(二)契約價金得依物價指數(如指定指數，由機關於招標時載明，無者免填)調整者，應註明下列事項：</p> <p><u>8. 按建造費用百分比法計算服務費用，契約價金(服務費用)已隨建造費用之調整(例如依物價指數)而調整者，不得再就服務費用另為類似之調整。</u></p> <p>(三)契約價金總額曾經減價而確定，其所組成之各單項價格得依約定方式調整;未約定調整</p>	<p>定，且機關運用勞動派遣應採「勞動派遣採購契約範本」，爰予刪除。原第 6 子目移列第 5 子目。</p> <p>4. 第 1 款第 8 目移列第 7 目，其第 6 子目比照「資訊服務採購契約範本」第 5 條第 17 款第 6 目修正。</p> <p>5. 第 2 款第 8 目涉建造費用百分比法之採購，宜採「公共工程技術服務契約範本」，爰予刪除。</p> <p>6. 第 3 款參照「勞動派遣契約範本」第 5 條第 2 款修正。</p>

修正內容	現行內容	說明
<p><u>如減價之金額僅自部分項目扣減</u>)；未約定或未能合意調整方式者，<u>如廠商所報各單項價格未有不合理之處</u>，視同就 <u>廠商所報各單項價格依同一減價比率 (決標金額/投標金額)</u> 調整。投標文件中報價之分項價格合計數額與 <u>決標金額</u> 不同者，<u>依決標金額與該合計數額之比率調整之</u>。</p> <p>.....</p> <p>(七)廠商請領契約價金時應提出電子或紙本統一發票，<u>依法免用</u> 統一發票者應提出收據。</p> <p>(八)廠商請領契約價金時應提出之其他文件為(由機關於招標時載明)：</p> <p><input type="checkbox"/>成本或費用證明。</p> <p><input type="checkbox"/>保險單或保險證明。</p> <p><input type="checkbox"/>外國廠商之商業發票。</p> <p><input type="checkbox"/><u>履約勞工薪資支付證明(僅適用於契約價金結算方式採服務成本加公費法或招標文件已載明廠商應給付履約勞工薪資基準者)</u>。</p> <p><input type="checkbox"/>契約<u>約</u>定之其他給付憑證文件。</p> <p><input type="checkbox"/><u>其他：</u></p> <p>.....</p>	<p>方式者，視同就各單項價格依同一減價比率調整。投標文件中報價之分項價格合計數額與 <u>總價</u> 不同者，<u>亦同</u>。</p> <p>.....</p> <p>(七)廠商請領契約價金時應提出電子或紙本統一發票，<u>無</u> 統一發票者應提出收據。</p> <p>(八)廠商請領契約價金時應提出之其他文件為(由機關於招標時載明)：</p> <p><input type="checkbox"/>成本或費用證明。</p> <p><input type="checkbox"/>保險單或保險證明。</p> <p><input type="checkbox"/>外國廠商之商業發票。</p> <p><input type="checkbox"/>契約<u>規</u>定之其他給付憑證文件。</p> <p>.....</p> <p><u>(十三)加班費</u></p> <p><input type="checkbox"/><u>廠商派至機關提供勞務之派遣勞工，因非可歸責廠商之因素，機關要求加班(延</u></p>	<p>7. 第 7 款比照「資訊服務採購契約範本」第 5 條第 8 款修正。</p> <p>8. 第 8 款比照「資訊服務採購契約範本」第 5 條第 10 款，增列履約勞工薪資支付證明及其他選項。</p> <p>9. 本會已訂定「勞動派遣採購契約範本」，機關依行政院訂頒「行政</p>

修正內容	現行內容	說明
	<u>長工作時間)者，機關另依勞動基準法之規定支付其加班費用。</u>	院運用勞動派遣應行注意事項」規定運用勞動派遣，應採「勞動派遣採購契約範本」，爰刪除第 13 款有關勞動派遣約定。
<p>第七條 履約期限</p> <p>(二)本契約所稱日(天)數，除另有載明外，以 <input type="checkbox"/>日曆天<input type="checkbox"/>工作天計算(由機關於招標時勾選；未勾選者，為日曆天)：</p> <p>1. 以日曆天計算者，所有日數 <u>，包括第 2 目所載之放假日，均應計入。但投標文件截止收件日前未可得知之放假日，不予計入。</u></p> <p>2. 以工作天計算者，下列放假日，均應不計入： (1)星期六(補行上班日除外)及星期日。但與(2)至(5)放假日相互重疊者，不得重複計算。 (2)<u>依「紀念日及節日實施辦法」規定放假之紀念日、節日及其補假。</u></p> <p>(3)軍人節(9月3日)之放假及補假(依國防部規定，但以國 <u>防部及其所屬</u></p>	<p>第七條 履約期限</p> <p>(二)本契約所稱日(天)數，除另有載明外，<u>係</u>以 <input type="checkbox"/>日曆天<input type="checkbox"/>工作天計算(由機關於招標時勾選；未勾選者，為日曆天)：</p> <p>1. 以日曆天計算者，所有日數均應計入。</p> <p>2. 以工作天計算者，下列放假日，均應不計入： (1)星期六(補行上班日除外)及星期日。但與(2)至(6)放假日相互重疊者，不得重複計算。 (2)<u>中華民國開國紀念日(1月1日)、和平紀念日(2月28日)、兒童節(4月4日，放假日依「紀念日及節日實施辦法」規定)、勞動節(5月1日)、國慶日(10月10日)。</u></p> <p>(3)<u>勞動節之補假(依行政院勞工委員會規定)；</u>軍人節(9月3日)之放假及</p>	<p>1. 第 2 款參照「公共工程技術服務契約範本」第 7 條第 2 款修正。</p>

修正內容	現行內容	說明
<p>之採購為限)。</p> <p>(4) 行政院人事行政總處公布之調整放假日。</p> <p>(5) 全國性選舉投票日及行政院所屬中央各業務主管機關公告放假者。</p> <p>3. 免計工作天之日，以不得供應為原則。廠商如欲供應，應先徵得機關書面同意，該日數□應；□免計入 <u>履約期間</u> (由機關於招標時勾選，未勾選者，免計入 <u>履約期間</u>)。</p> <p>.....</p>	<p>補假 (依國防部規定，但以 <u>國軍</u> 之採購為限)。</p> <p><u>(4) 農曆除夕及補假、春節及補假、民族掃墓節、端午節、中秋節。</u></p> <p>(5) 行政院人事行政總處公布之調整放假日。</p> <p>(6) 全國性選舉投票日及行政院所屬中央各業務主管機關公告放假者。</p> <p>3. 免計工作天之日，以不得 <u>施作或</u> 供應為原則。廠商如欲 <u>施作或</u> 供應，應先徵得機關書面同意，該日數□應；□免計入 <u>工期</u> (由機關於招標時勾選，未勾選者，免計入 <u>工期</u>)。</p> <p>.....</p>	
<p>第八條 履約管理</p> <p>.....</p> <p>(十二) 廠商不於前款期限內，依照改善或履行者，機關得採行下列措施：</p> <p>1. <u>自行或</u> 使第三人改善或繼續其工作，其 <u>風險</u> 及費用由廠商負擔。</p> <p>.....</p> <p>(十三) 機關提供之履約場所，各得標廠商有共同使用之需要者，廠商 <u>應</u> 與其他廠商 <u>協議或依機關協調之結果</u> 共 <u>用場所</u>。</p> <p>.....</p>	<p>第八條 履約管理</p> <p>.....</p> <p>(十二) 廠商不於前款期限內，依照改善或履行者，機關得採行下列措施：</p> <p>1. 使第三人改善或繼續其工作，其 <u>危險</u> 及費用 <u>，均</u> 由廠商負擔。</p> <p>.....</p> <p>(十三) 機關提供之履約場所，各得標廠商有共同使用之需要者，廠商 <u>不得拒絕</u> 與其他廠商共 <u>同使用</u>。</p> <p>.....</p>	<p>1. 第 12 款第 1 目參照「勞動派遣採購契約範本」第 8 條第 9 款第 1 目修正。</p> <p>2. 第 13 款參照「財物採購契約範本」第 8 條第 21 款修正。</p>

修正內容	現行內容	說明
<p>(十七)勞工權益保障</p> <p>1. 廠商為自 <u>然人</u> 時，應提出勞工保險及全民健康保險投保證明文件。<u>自然人屬</u> 依法不得參加 <u>職業災害</u> 保險者，應提出履約期間參加含有傷害、失能及死亡保障之商業保險相關證明文件，<u>其保險保障應不低於廠商以相同薪資參加職業災害保險，機關依商業保險費支付，並以廠商以相同薪資條件參加職業災害保險之費用為上限。</u></p> <p>2. <u>派駐勞工(指受廠商僱用，派駐於機關工作場所，依廠商指示完成契約所定工作項目者)權益保障：(由機關衡酌個案情形於招標時勾選)</u></p> <p><input type="checkbox"/> (1) <u>廠商如僱用原派駐於機關之派駐勞工，並指派繼續在該機關提供勞務而未中斷年資者，應溯自該派駐勞工在機關提供勞務之第一日併計該派駐勞工服務之年資，計算特別休假日數，以保障其休假權益。派駐勞工依性別工作平等法申請育嬰留職停薪，並於復職後繼續派駐於同機關，除留職停薪期間外，依前揭約定併計特別休假。</u></p> <p><input type="checkbox"/> (2) <u>其他：</u></p> <p>3. 機關發現廠商違反 <u>相關</u> 勞動法令、性別</p>	<p>(十七) <u>派遣</u> 勞工權益保障：</p> <p>1. <u>廠商對其派至機關提供勞務之派遣勞工，應訂立書面勞動契約，其內容包含勞動條件、就業與性別歧視禁止、性騷擾防治、遵守義務、違反責任及應注意事項等派遣勞工在機關工作期間之權益與義務事項，並將該契約影本於簽約後_____日內(由機關衡酌個案情形自行填列，未載明者為 10 日)或機關另外通知之期限內送機關備查。勞動契約如有缺漏或違反相關勞動法令，機關應要求廠商補正。</u></p> <p>2. <u>廠商對其派至機關提供勞務之派遣勞工，應依法給付薪資，依法投保勞工保險、就業保險、全民健康保險及提繳勞工退休金，並依規定繳納前述保險之保險費及提繳勞工退休金。另</u> 廠商為自營作業者時，應提出勞工保險及全民健康保險投保證明文件。<u>如</u> 依法不得參加 <u>勞工</u> 保險者，應提出履約期間參加含有傷害、失能及死亡保障之商業保險相關證明文件。</p> <p>3. <u>廠商應於簽約後_____日內(由機關衡酌個案情形自行填列)，檢具派至機關提供勞務之派遣勞工名冊(包括勞工姓名、</u></p>	<p>3. 本會已訂定「勞動派遣採購契約範本」，機關依行政院訂頒「行政院運用勞動派遣應行注意事項」規定運用勞動派遣，應採「勞動派遣採購契約範本」，爰第 17 款配合勞動部 105 年 2 月 4 日勞動關 2 字第 1050125217 號函訂定政府機關(構)運用勞務承攬參考原則(下稱承攬原則)修正為「勞工權益保障」；另配合承攬原則三(一)修正第 2 目，並移列第 1 目；配合承攬原則二(三)，增列第 2 目派駐勞工權益保障約定；配合承攬原則四(一)修正第 14 條第 14 款第 4 目及第 5 目，並移列第 2 目第 1 選項；配合承攬原則三(四)修正第 4 目，並移列第 3 目；配合承攬原則四(三)修正第 7 目，並移列第 4 目；配合承攬原則四(四)修正第 8 目，並移列第 5 目；配合承攬原則三(三)修正第 12 目，並移列第 6 目；配合承攬原則三(五)修正第 13 目，並移列第 7 目；配合承攬原則四(五)修正第 14 條第 14 款第 3 目，並</p>

修正內容	現行內容	說明
<p>工作平等法<u>等情事</u>時，<u>檢附具體事證，主動通知當地勞工主管機關或勞工保險局（有關勞工保險投保及勞工退休金提繳事項）依法查處。</u></p> <p>4.機關<u>得不定期</u>抽訪派駐勞工，以瞭解廠商是否如期依約履行其保障勞工權益之義務。</p> <p>5.機關發現廠商未依約履行保障勞工權益之義務，經查證屬實，除有不可抗力或不可歸責於廠商事由者外，依本目約定計算違約金，<u>如有減省費用或不當利益情形，扣減或追償契約價金</u>。本目所定違約金<u>情形如下</u>，每點新臺幣_____元（由機關於招標時載明；未載明者，每點以新臺幣 500 元計），其總額以契約價金總額之 20% 為上限（以下各子目所載計罰點數，機關得於招標文件視個案需要調整之）：</p> <p>(1)未依第 1 目或 <u>第 2 目第 1 選項（適用於勾選第 2 目第 1 選項者）</u> 約定辦理者，每一人 <u>依每一事件</u> 計罰 1 點，限期改正仍未改正者，按次連續計罰。</p> <p>(2)<u>其他：</u></p> <p>6.機關應提供內部申訴 <u>管道予派駐勞工，包括</u> 受理單位、申訴方式及流程等，並</p>	<p><u>出生年月日、身分證字號及住址）、勞工保險被保險人投保資料表(明細)影本及切結書（具結已依法為其派遣勞工投保勞工保險、就業保險、全民健康保險及提繳勞工退休金，並依規定繳納前述保險之保險費及提繳勞工退休金）送機關備查。</u></p> <p>4.機關發現廠商 <u>未依法為其派至機關提供勞務之派遣勞工，投保勞工保險、就業保險、全民健康保險及提繳勞工退休金或違反勞動基準法及性別工作平等法情事者，應限期改正，並通知目的事業主管機關依法處理。上開勞工如受有損害，由廠商負責賠償派遣勞工之損害。</u></p> <p>5.廠商對於派至機關提供勞務之派遣勞工，其請假、特別休假(含年資併計給予)、加班(延長工作時間)及年終獎金(獎金或分配紅利)等工資給付之勞動條件，應依勞動基準法暨其施行細則、勞工請假規則及性別工作平等法規定辦理。</p> <p>6.廠商對於派至機關提供勞務之派遣勞工，應落實性別工作平等法之性別歧視禁止、性騷擾防治及性別工作平等措施規定。</p>	<p>移列第 8 目；第 1 目、第 3 目、第 5 目、第 6 目、第 9 目至第 11 目、第 14 目刪除。</p>

修正內容	現行內容	說明
<p>公告於機關網站及工作場所顯著之處，<u>並適時向派駐勞工宣導。機關於受理後，應妥為處理，並回復當事人。</u></p> <p><u>7. 派駐勞工如遭受機關所屬人員性騷擾時，經調查屬實，機關應對所屬人員懲處，並將結果告知廠商及當事人。</u></p> <p><u>8. 機關不得自行招募人員，再轉由廠商僱用後派駐於機關工作，亦不得要求廠商僱用特定人員派駐於機關工作。</u></p>	<p><u>7. 機關將每月抽訪派遣勞工，瞭解廠商是否如期依約履行其保障勞工權益之義務。訂有後續擴充採購之條件者，抽訪結果並將作為是否與廠商續約之依據。</u></p> <p><u>8. 機關發現廠商未依約履行保障勞工權益之義務，經機關查證屬實，除有不可抗力原因經機關書面同意者外，計算懲罰性違約金，其情形如下。本目所定懲罰性違約金，每點新臺幣_____元（由機關於招標時載明，未載明者每點以新臺幣伍佰元計），其總額以契約價金總額之 20% 為上限（以下各子目所載計罰點數，各機關得於招標文件視個案需要調整之）：</u></p> <p><u>(1) 未依第 1 目或第 10 目約定辦理者，每一人計罰 1 點，限期改正仍未改正者，按次連續計罰。</u></p> <p><u>(2) 未依第 2 目約定辦理者，每一人月依每一事項（例如未依法投保勞工保險）計罰 1 點。</u></p> <p><u>(3) 未依第 3 目約定辦理者，每逾一日計罰 1 點。</u></p> <p><u>(4) 未依第 5 目、第 6 目、第 9 目、第 11 目約定辦理者，每一人依每一事件計罰 1 點。</u></p>	

修正內容	現行內容	說明
	<p><u>9. 廠商不得因派遣勞工提出申訴（含性騷擾）或協助他人申訴（含性騷擾），而予以解僱、調職或其他不利之處分。</u></p> <p><u>10. 廠商應教育並促使派遣勞工於派遣期間遵守機關之合理指揮監督，並遵守機關包括工作規則等內部規定。</u></p> <p><u>11. 廠商對其派至機關提供勞務之派遣勞工，應管制其每日及每兩周之工作時數。如該勞工履約期間同時派遣其他機關或民間機構服勞務者，廠商應通知機關並提供每日工作時數表（含其他機關或民間機構服勞務時數），勞工如因加計其他機關（構）之時數致每日工作總時數逾 8 小時者，廠商應自行負擔支付勞工加班費。</u></p> <p><u>12. 機關應明訂派遣勞工提出申訴（含性騷擾）之受理單位、申訴方式及流程，並將相關資訊公告於機關網站及工作場所顯著之處，適時向派遣勞工宣導；必要時，機關應協助其採取相關救濟措施，以保障其權益。</u></p> <p><u>13. 派遣勞工如遭受機關所屬人員性騷擾時，機關應於受理申訴後與廠商共同調查。如調查屬實，機關應對所屬人員進行懲處，並將結果書面通知廠商及</u></p>	

修正內容	現行內容	說明
<p>(十八)其他(由機關擇需要者於招標時載明):</p> <p><input type="checkbox"/>履約標的涉及國家安全資訊、國家機密資訊、國家安全技術、國家機密技術之領域，不允許未具中華民國國民身分者提供履約服務。</p> <p><input type="checkbox"/>其他：_____。</p>	<p>當事人。</p> <p><u>14. 機關應依勞工安全衛生法（職業安全衛生法）及其他相關法規辦理派遣勞工之勞工安全衛生事項，維護派遣勞工之健康、安全及福祉。</u></p> <p>(十八)其他(由機關擇需要者於招標時載明):</p> <p><input type="checkbox"/>其他：_____。</p> <p><input type="checkbox"/>廠商派至機關提供勞務之派遣勞工，其請假代理方式（二擇一）： <input type="checkbox"/>1. 任何請假，廠商均應指派相同資格及能力人員代理並須經機關同意，機關不另行支付價金。 <input type="checkbox"/>2. 依相關勞動法令規定請假者，每人每次請假未超過__個工作日或特別休假未累積超過__日者，不必派員代理，亦不扣契約價金；如超過上述天數，廠商應指派相同資格及能力人員代理並經機關同意，機關不另行支付價金。 <u>上開請假，廠商應派員代理而未派相當</u></p>	<p>4. 配合教育部100年10月7日「101學年度國家安全機密系所認定會議」決議，增列排除境外人士參與涉及國家安全機密研究選項。</p> <p>5. 本會已訂定「勞動派遣採購契約範本」，機關依行政院訂頒「行政院運用勞動派遣應行注意事項」規定運用勞動派遣，應採「勞動派遣採購契約範本」，爰刪除第18款有關勞動派遣選項。</p>

修正內容	現行內容	說明
<p>.....</p>	<p><u>之勞工代理者，機關將扣除契約相當金額。</u></p> <p>.....</p> <p><u>(二十)廠商履約內容涉及架設網站開放外界使用者，應依行政院研究發展考核委員會訂頒之無障礙網頁開發規範</u> 辦理。</p> <p><u>(二十一)派遣勞工所需資格條件(包含學經歷、該職務所應具備之條件): _____。</u></p>	<p>6. 本會已訂有「資訊服務採購契約範本」，機關辦理架設網站採購應採前揭契約範本，爰刪除第 20 款。</p> <p>7. 本會已訂定「勞動派遣採購契約範本」，機關依行政院訂頒「行政院運用勞動派遣應行注意事項」規定運用勞動派遣，應採「勞動派遣採購契約範本」，爰刪除第 21 款。</p>
<p>第十條 保險</p> <p>(一)廠商應於履約期間辦理下列保險<u>種類</u>(由機關擇定後於招標時載明<u>；未載明者</u>無)，其屬自然人者，應自行另投保人身意外險：</p> <p><input type="checkbox"/>雇主意外責任險 <u>(履約標的涉派駐勞工者，建議擇定)。</u></p> <p><input type="checkbox"/>公共意外責任險 <u>(履約標的涉舉辦活動者，建議擇定)。</u></p> <p><input type="checkbox"/>旅行平安險 <u>(履約標的涉機關人員考察、校外教學等行程者，建議擇定)。</u></p> <p><input type="checkbox"/>第三人責任險 <u>(履約標的可能使第三人受</u></p>	<p>第十條 保險</p> <p>(一)廠商應於履約期間辦理下列保險(由機關擇定後於招標時載明<u>，無者免填</u>)，其屬自然人者，應自行另投保人身意外險。</p> <p><input type="checkbox"/>雇主意外責任險。</p> <p>.....</p>	<p>1. 第 1 款序文參照「資訊服務採購契約範本」第 10 條第 1 款序文修正，其選項則增列三種保險。</p> <p>2. 第 2 選項配合承攬原則四(七)修正。</p>

修正內容	現行內容	說明
<p><u>有損害者，建議擇定。</u></p> <p>.....</p> <p>(二)廠商依前款辦理之保險，其內容如下(由機關視保險性質擇定或調整後於招標時載明)：</p> <p>1. 被保險人：以廠商為被保險人。</p> <p>2. 保險金額：</p> <p><u>(1)專業責任險：(由機關依個案特性、規模、風險於招標時載明；未載明者，為契約價金總額)</u></p> <p><input type="checkbox"/>契約價金總額。</p> <p><input type="checkbox"/>契約價金總額之__倍。</p> <p><input type="checkbox"/>契約價金總額之__%。</p> <p><input type="checkbox"/>固定金額__元。</p> <p><u>(2)雇主意外責任險：(由機關於招標時載明最低投保金額，不得為無限制)</u></p> <p><u>①每一個人體傷或死亡：__元。</u></p> <p><u>②每一事故體傷或死亡：__元。</u></p> <p><u>③保險期間內最高累積責任：__元。</u></p> <p><u>(3)其他保險種類：__ (請</u></p>	<p>(二)廠商依前款辦理之保險，其內容如下(由機關視保險性質擇定或調整後於招標時載明)：</p> <p><u>1. 承保範圍：(機關於招標時載明，包括得為保險人之不保事項。)</u></p> <p><u>2. 保險標的：履約標的。</u></p> <p>3. 被保險人：以廠商為被保險人。</p> <p>4. 保險金額：<u>契約價金總額。</u></p>	<p>3. 參考中華民國產物保險商業同業公會建議，各險種之承保範圍及保險標的明確，且廠商依同條第3款仍須負擔不保事項，無須另為約定承保範圍、保險標的或不保事項，爰刪除第2款第1目及第2目。以下目次遞移。</p> <p>4. 第2款第3目移列第1目。</p> <p>5. 第2款第4目移列第2目，並依保險種類分列保險金額。</p>

修正內容	現行內容	說明
<p><u>參考上述內容敘明</u>)。</p> <p>3. 每一事故之 <u>廠商</u> 自負額上限：(由機關於招標時載明 <u>；未載明者，為保險金額之 10%，但不得高於新臺幣 10 萬元</u>)</p> <p>.....</p> <p>5. 未經機關同意之任何保險契約之變更或終止，<u>如致損失或損害賠償，由廠商負擔</u>。</p> <p>.....</p> <p>(六)保險單正本 <u>或保險機構出具之保險證明</u> 1 份及繳費收據副本 1 份，應於辦妥保險後即交機關收執。<u>因不可歸責於廠商之事由致須延長履約期限者，因而增加之保費，由契約雙方另行協議其合理之分擔方式；如因可歸責於機關之事由致須延長履約期限者，因而增加之保費，由機關負擔。</u></p> <p>.....</p> <p><u>(八)依法非屬保險人可承保之保險範圍，或非因保費因素卻於國內無保險人願承保，且有保險公會書面佐證者，依第 1 條第 7 款辦理。</u></p> <p><u>(九)機關及廠商均應避免發生採購法主管機關訂頒之「常見保險錯誤及缺失態樣」所載情形。</u></p>	<p>5. 每一事故之自負額上限：(由機關於招標時載明)</p> <p>.....</p> <p>7. 未經機關同意之任何保險契約之變更或終止，<u>無效</u>。</p> <p>.....</p> <p>(六)保險單正本 1 份及繳費收據副本 1 份應於辦妥保險後即交機關收執。</p>	<p>6. 第 2 款第 5 目移列第 3 目，參照「勞動派遣契約範本」第 10 條第 2 款第 4 目及中華民國產物保險商業同業公會建議修正自負額上限。</p> <p>7. 第 2 款第 7 目移列第 5 目，參照「勞動派遣契約範本」第 10 條第 2 款第 6 目修正。</p> <p>8. 第 6 款比照「資訊服務採購契約範本」第 10 條第 7 款修正。</p> <p>9. 比照「公共工程技術服務契約範本」第 10 條第 9 款及第 10 款，增列第 8 款及第 9 款。</p>
<p>第十一條 保證金(由機關擇定後於招標時載明，</p>	<p>第十一條 保證金(由機關擇定後於招標時載明，</p>	

修正內容	現行內容	說明
<p>無者免填)：</p> <p>.....</p> <p>(二)因不可歸責於廠商之事由，致終止或解除契約，或暫停履約 <u>逾 個月(由機關於招標時載明；未載明者，為 6 個月)</u>者，履約保證金得提前發還。但屬暫停履約者，於暫停原因消滅後應重新繳納履約保證金。<u>因可歸責於機關之事由而暫停履約，其需延長履約保證金有效期之合理必要費用，由機關負擔。</u></p> <p>.....</p> <p>(七)廠商未依契約<u>約定</u>履約或契約經終止或解除者，機關得就預付款還款保證尚未遞減之部分加計年息 <u>% (由機關於招標時合理訂定，如未填寫，則依機關撥付預付款當日中華郵政股份有限公司牌告一年期郵政定期儲金機動利率)</u>之利息，隨時要求返還或折抵機關尚待支付廠商之價金。</p> <p>.....</p> <p>(十一)履約保證金或保固保證金以其他廠商之履約及賠償連帶保證代之或減收者，<u>履約及賠償</u>連帶保證廠商 <u>(以下簡稱連帶保證廠商)</u>之連帶保證責任，不因分次發還保證金而遞減。該連帶保證廠商同時作為各機關採購契約之連帶保證廠商者，以 <u>2</u> 契約為限。</p> <p>.....</p>	<p>無者免填)：</p> <p>.....</p> <p>(二)因不可歸責於廠商之事由，致終止或解除契約或暫停履約者，履約保證金得提前發還。但屬暫停履約者，於暫停原因消滅後應重新繳納履約保證金。</p> <p>.....</p> <p>(七)廠商未依契約<u>規定</u>履約或契約經終止或解除者，機關得就預付款還款保證尚未遞減之部分加計年息 <u>5%</u> 之利息，隨時要求返還或折抵機關尚待支付廠商之價金。</p> <p>.....</p> <p>(十一)履約保證金或保固保證金以其他廠商之履約及賠償連帶保證代之或減收者，連帶保證廠商之連帶保證責任，不因分次發還保證金而遞減。該連帶保證廠商同時作為各機關採購契約之連帶保證廠商者，以 <u>二</u> 契約為限。</p> <p>.....</p>	<p>1. 第 2 款參照「勞動派遣採購契約範本」第 11 條第 2 款修正。</p> <p>2. 第 7 款參照「財物採購契約範本」第 11 條第 7 款修正。</p> <p>3. 第 11 款參照「勞動派遣採購契約範本」第 11 條第 9 款修正。</p>

修正內容	現行內容	說明
<p>(十四)廠商為優良廠商或押標金保證金暨其他擔保作業辦法第 33 條之 6 所稱全球化廠商而減收履約保證金、保固保證金者，其有不發還保證金之情形者，廠商應就不發還金額中屬減收之金額補繳之。<u>其經主管機關或相關中央目的事業主管機關取消優良廠商資格或全球化廠商資格，或經各機關依採購法第 102 條第 3 項規定刊登政府採購公報，且尚在採購法第 103 條第 1 項所定期限內者，亦同。</u></p> <p><u>(十五)契約價金總額於履約期間增減累計金額達新臺幣 100 萬元者(或機關於招標時載明之其他金額)，履約保證金之金額應依契約價金總額增減比率調整之，由機關通知廠商補足或退還。</u></p>	<p>(十四)廠商為優良廠商或押標金保證金暨其他擔保作業辦法第 33 條之 6 所稱全球化廠商而減收履約保證金、保固保證金者，其有不發還保證金之情形者，廠商應就不發還金額中屬減收之金額補繳之。</p>	<p>4. 第 14 款依「押標金保證金暨其他擔保作業辦法」第 33 條之 5 第 3 項、第 33 條之 6 第 3 項規定修正。</p> <p>5. 比照「勞動派遣採購契約範本」第 11 條第 12 款，增列第 15 款。</p>
<p>第十二條 驗收</p> <p>.....</p> <p>(二)驗收程序(由機關擇需要者於招標時載明)：</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> 1. 廠商應於履約標的預定完成履約日前或完成履約當日，將完成履約日期書面通知機關。除招標文件另有規定者外，機關應於收到該書面通知之日起__日(由機關於招標時載明；未載明者，依採購法施行細則第 92 條規定，為 7 日)</p>	<p>第十二條 驗收 (無者免填)</p> <p>.....</p> <p>(二)驗收程序(由機關擇需要者於招標時載明)：</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> 廠商應於履約標的預定完成履約日前或完成履約當日，將完成履約日期書面通知機關。除招標文件另有規定者外，機關應於收到該書面通知之日起__日(由機關於招標時載明；未載明者，依採購法施行細則第 92 條規定，為 7 日)內會</p>	<p>1. 條名酌修文字。</p> <p>2. 第 2 款各選項增列目次。</p>

修正內容	現行內容	說明
<p>內會同廠商，依據契約核對完成履約之項目及數量，以確定是否完成履約。</p> <p><input type="checkbox"/> 2. 履約標的完成履約後，有初驗程序者，廠商應於完成履約後__日（由機關於招標時載明；未載明者，依採購法施行細則第 92 條規定，為 7 日）內，將相關資料送請機關審核。機關應於收受全部資料之日起__日（由機關於招標時載明；未載明者，依採購法施行細則第 92 條規定，為 30 日）內辦理初驗，並作成初驗紀錄。初驗合格後，機關應於__日（由機關於招標時載明；未載明者，依採購法施行細則第 93 條規定，為 20 日）內辦理驗收，並作成驗收紀錄。</p> <p><input type="checkbox"/> 3. 履約標的完成履約後，無初驗程序者，機關應於接獲廠商通知備驗或可得驗收之程序完成後__日（由機關於招標時載明；未載明者，依採購法施行細則第 94 條規定，為 30 日）內辦理驗收，並作成驗收紀錄。</p> <p><input type="checkbox"/> 4. 其他(例如得依履約進度分期驗收，並得視案件情形採書面驗收)：_____。</p> <p>5. 廠商未依機關通知派代表參加初驗或驗收者，除法規另有規定外，不影響初驗或驗收之進行及其結果。如因可歸責於</p>	<p>同廠商，依據契約核對完成履約之項目及數量，以確定是否完成履約。</p> <p><input type="checkbox"/> 履約標的完成履約後有初驗程序者，廠商應於完成履約後__日（由機關於招標時載明；未載明者，依採購法施行細則第 92 條規定，為 7 日）內，將相關資料送請機關審核。機關應於收受全部資料之日起__日（由機關於招標時載明；未載明者，依採購法施行細則第 92 條規定，為 30 日）內辦理初驗，並作成初驗紀錄。</p> <p><input type="checkbox"/> 初驗合格後，機關應於__日（由機關於招標時載明；未載明者，依採購法施行細則第 93 條規定，為 20 日）內辦理驗收，並作成驗收紀錄。</p> <p><input type="checkbox"/> 無初驗程序者，機關應於接獲廠商通知備驗或可得驗收之程序完成後__日（由機關於招標時載明；未載明者，依採購法施行細則第 94 條規定，為 30 日）內辦理驗收，並作成驗收紀錄。</p> <p><input type="checkbox"/> 其他(例如得依履約進度分期驗收，並得視案件情形採書面驗收)：_____。</p>	<p>3. 涉及初驗程序之選項（原第 2 選項與原第 3 選項）整合於第 2 選項。</p> <p>4. 原第 4 選項移列第 3 選項，酌修文字。</p> <p>5. 原第 5 選項移列第 4 選項，酌修文字。</p> <p>6. 參照「資訊服務採購契約範本」第 12 條第 2 款第 11 選項後段，增列第 5 目。</p>

修正內容	現行內容	說明
<p><u>機關之事由，延誤辦理初驗或驗收，該延誤期間不計逾期違約金；機關因此造成延遲付款情形，其遲延利息，及廠商因此增加之延長保證金費用，由機關負擔。</u></p>		
<p>第十三條 遲延履約</p> <p>(一)逾期違約金，以日為單位，按逾期日數，每日依契約價金總額__%(由機關於招標時載明比率；未載明者，為 1%)計算逾期違約金，<u>所有日數(包括放假日等)均應納入，不因履約期限以工作天或日曆天計算而有差別。因可歸責於廠商之事由，致終止或解除契約者，逾期違約金應計算至終止或解除契約之日止。</u></p> <p><u>1. 廠商如未依照契約所定履約期限完成履約標的之供應，自該期限之次日起算逾期日數。</u></p> <p><u>2. 初驗或驗收有瑕疵，經機關通知廠商限期改正，自契約所定履約期限之次日起算逾期日數，但扣除以下日數：</u></p> <p><u>(1)履約期限之次日起，至機關決定限期改正前歸屬於機關之作業日數。</u></p> <p><u>(2)契約或主驗人指定之限期改正日數(機關得於招標時刪除此部分文字)。</u></p>	<p>第十三條 遲延履約</p> <p>(一)逾期違約金，以日為單位，<u>廠商如未依照契約規定期限完成履約標的之供應，應</u>按逾期日數，每日依契約價金總額__%(由機關於招標時載明比率；未載明者，為 1%)計算逾期違約金。<u>但未完成履約之部分不影響其他已完成部分之使用者，得按未完成履約部分之契約價金，每日依其__%(由機關於招標時載明比率；未載明者，為 3%)計算逾期違約金。</u></p> <p>……</p>	<p>1. 第 1 款參照「工程採購契約範本」第 17 條第 1 款修正。</p>

修正內容	現行內容	說明
<p><u>3. 前 2 目未完成履約/初驗或驗收有瑕疵之部分不影響其他已完成且無瑕疵部分之使用者，按未完成履約/初驗或驗收有瑕疵部分之契約價金，每日依其__%（由機關於招標時載明比率；未載明者，為 3%）計算逾期違約金，其數額以每日依契約價金總額計算之數額為上限。</u></p> <p>.....</p> <p>(四)逾期違約金 <u>為損害賠償額預定性違約金，其總額(含逾期未改正之違約金)以契約價金總額之__%（由機關於招標時載明，但不高於 20%；未載明者，為 20%）為上限，不包括第 8 條第 17 款之違約金，亦不計入第 14 條第 8 款之賠償責任上限金額內。</u></p> <p>(五)機關及廠商因下列天災或事變等不可抗力或不可歸責於契約當事人之事由，致未能依時履約者，得展延履約期限；不能履約者，得免除契約責任：</p> <p>.....</p> <p><u>13. 依傳染病防治法第 3 條發生傳染病且足以影響契約之履行時。</u></p> <p><u>14. 其他經機關認定確屬不可抗力 或不可歸責於廠商 者。</u></p> <p>.....</p> <p><u>(十二)本條所稱「契約價金總額」為：<input type="checkbox"/>結算驗</u></p>	<p>(四)逾期違約金<u>之</u>總額(含逾期未改正之違約金)，<u>以</u>契約價金總額之 <u>20%</u> 為上限。</p> <p>(五)機關及廠商因下列天災或事變等不可抗力或不可歸責於契約當事人之事由，致未能依時履約者，得展延履約期限；不能履約者，得免除契約責任：</p> <p>.....</p> <p><u>13. 其他經機關認定確屬不可抗力者。</u></p> <p>.....</p>	<p>2. 第 4 款參照「勞動派遣採購契約範本」第 13 條第 3 款修正。</p> <p>3. 比照「勞動派遣採購契約範本」第 13 條第 4 款第 13 目，增列第 5 款第 13 目；原第 13 目移列第 14 目，比照「勞動派遣採購契約範本」第 13 條第 4 款第 14 目修正。</p> <p>4. 比照「勞動派遣採購契約範本」</p>

修正內容	現行內容	說明
<p><u>收證明書所載結算總價，並加計可歸責於廠商之驗收扣款金額；<input type="checkbox"/>原契約總金額（由機關於招標時勾選；未勾選者，為第1選項）。有契約變更之情形者，雙方得就變更之部分另為協議（例如契約變更新增項目或數量之金額）。</u></p>		<p>第13條第9款，增列第12款。</p>
<p>第十四條 權利及責任 (三)廠商履約結果涉及 <u>履約標的所產出之</u> 智慧財產權 <u>（包含專利權、商標權、著作權、營業秘密等）</u>者：（由機關於招標時載明，<u>互補項目得複選。如僅涉及著作權者，請就第1日至第8目及第12目勾選。註釋及舉例文字，免載於招標文件</u>） <u>註：1. 在流通利用方面，考量履約標的之特性，如其內容包含機關與廠商雙方之創作智慧，且不涉及機關安全、專屬使用或其他特殊目的之需要，機關得允許此著作權於機關外流通利用，以增進社會利益。機關亦宜考量避免因取得不必要之權利而增加採購成本。</u> <u>2. 履約標的如非完全客製化而產生之著作，建議約定由廠商享有著作人格權及著作財產權，機關則享有非專屬、</u></p>	<p>第十四條 權利及責任 (三)廠商履約結果涉及智慧財產權者：（由機關於招標時載明）</p> <p><input type="checkbox"/>機關有權永久無償利用該著作財產權。 <input type="checkbox"/>機關取得部分權利（內容由機關於招標時載明）。 <input type="checkbox"/>機關取得全部權利。 <input type="checkbox"/>機關取得授權（內容由機關於招標時載明）。 <input type="checkbox"/>廠商因履行契約所完成之著作，其著作財產權之全部於著作完成之同時讓與機關，廠商放棄行使著作人格權。廠商保證對其人員因履行契約所完成之著作，</p>	<p>1. 第3款參照「資訊服務採購契約範本」第16條第3款第5目修正。</p>

修正內容	現行內容	說明
<p><u>永久、無償利用、並得再轉讓授權第三人之權利，廠商承諾對機關不行使著作人格權。</u></p> <p>1 <input type="checkbox"/> <u>以廠商為著作人，並取得著作財產權，機關取得下列著作財產權授權，於該著作之著作財產權存續期間及約定授權範圍內，有在任何地點、任何時間、以任何方式利用該著作之權利，廠商不得撤銷此項授權，且機關不須因此支付任何費用。(項目由機關於招標時勾選)</u></p> <p>【1】<input type="checkbox"/>重製權【2】<input type="checkbox"/>公開口述權 【3】<input type="checkbox"/>公開播送權 【4】<input type="checkbox"/>公開上映權 【5】<input type="checkbox"/>公開演出權 【6】<input type="checkbox"/>公開傳輸權 【7】<input type="checkbox"/>公開展示權 【8】<input type="checkbox"/>改作權 【9】<input type="checkbox"/>編輯權 【10】<input type="checkbox"/>出租權</p> <p><u>例：採購一般共通性需求規格所開發之著作，如約定由廠商取得著作財產權，機關得就業務需要，為其內部使用之目的，勾選【1】重製權及【9】編輯權。如機關擬自行修改著作物，可勾選【8】改作權。如採購教學著作物，可勾選【2】公開口述權及【3】公開播送權。</u></p> <p>2 <input type="checkbox"/> <u>以廠商為著作人，其下列著作財產權於著作完成同時讓與機關，廠商並承諾不行</u></p>	<p><u>與其人員約定以廠商為著作人，享有著作財產權及著作人格權。</u></p> <p><input type="checkbox"/> <u>其他：_____ (內容由機關於招標時載明)。</u></p> <p>.....</p>	

修正內容	現行內容	說明
<p><u>使其著作人格權。(項目由機關於招標時勾選)</u></p> <p>【1】<input type="checkbox"/>重製權 【2】<input type="checkbox"/>公開口述權 【3】<input type="checkbox"/>公開播送權 【4】<input type="checkbox"/>公開上映權</p> <p>【5】<input type="checkbox"/>公開演出權 【6】<input type="checkbox"/>公開傳輸權</p> <p>【7】<input type="checkbox"/>公開展示權 【8】<input type="checkbox"/>改作權</p> <p>【9】<input type="checkbox"/>編輯權 【10】<input type="checkbox"/>出租權</p> <p><u>例：採購一般共通性需求規格所開發之著作，機關得就業務需要，為其內部使用之目的，勾選【1】重製權及【9】編輯權。如機關擬自行修改著作物，可勾選【8】改作權。如採購教學著作物，可勾選【2】公開口述權及【3】公開播送權。</u></p> <p><u>3<input type="checkbox"/>以廠商為著作人，機關取得著作財產權，廠商並承諾對機關不行使其著作人格權。</u></p> <p><u>例：採購機關專用或機關特殊需求規格所開發之著作，機關取得著作財產權之全部。</u></p> <p><u>4<input type="checkbox"/>機關與廠商共同享有著作人格權及著作財產權。</u></p> <p><u>例：採購廠商已完成之著作，並依機關需求進行改作，且機關與廠商均投入人力、物力，該衍生之共同完成</u></p>		

修正內容	現行內容	說明
<p><u>之著作，其著作人格權由機關與廠商共有，其著作財產權享有之比例、授權範圍、後續衍生著作獲利之分攤內容，由機關於招標時載明。</u></p> <p>5 <input type="checkbox"/> <u>機關有權永久無償利用該著作財產權。</u></p> <p><u>例：履約標的包括已在一般消費市場銷售之套裝資訊軟體，機關依廠商或第三人之授權契約條款取得永久無償使用權。</u></p> <p>6 <input type="checkbox"/> <u>機關出資委託廠商完成之著作，以機關為著作人，並由機關取得著作財產權之全部，廠商於完成該著作時，經機關同意：（項目由機關於招標時勾選）</u></p> <p><u>【1】 <input type="checkbox"/> 取得機關之使用授權與再授權之權，於每次使用時均不需徵得機關之同意。【2】 <input type="checkbox"/> 取得機關之使用授權與再授權之權，於每次使用均需徵得機關同意。</u></p> <p>7 <input type="checkbox"/> <u>機關取得授權，於利用著作財產權存續期間，有轉授權他人利用該著作之權利。上開他人包括：.....（由機關於招標時載明）</u></p> <p>8 <input type="checkbox"/> <u>以機關為著作人，並由機關取得著作財產權之全部。</u></p> <p><u>註：各機關辦理涉及安全性質（例如電子申請）、客製化或其他特殊目的而</u></p>		

修正內容	現行內容	說明
<p><u>開發產生之著作，建議約定由機關享有著作財產權。</u></p> <p><u>9□機關取得部分權利(內容由機關於招標時載明)。</u></p> <p><u>10□機關取得全部權利。</u></p> <p><u>11□機關取得授權(內容由機關於招標時載明)。</u></p> <p><u>12□其他。(內容由機關於招標時載明)</u></p> <p><u>例：機關得就其取得之著作財產權，允許廠商支付對價，授權廠商使用。</u></p> <p>.....</p> <p><u>(八)因可歸責於廠商之事由，致機關遭受損害者，廠商應負賠償責任，其認定有爭議者，依照爭議處理條款辦理。</u></p> <p><u>1.損害賠償之範圍，依民法第 216 條第 1 項規定，以填補機關所受損害及所失利益為限。□但非因故意或重大過失所致之損害，契約雙方所負賠償責任不包括「所失利益」(得由機關於招標時勾選)。</u></p> <p><u>2.除第 8 條第 17 款第 5 目、第 13 條及第 14 條第 10 款約定之違約金外，損害賠償金額上限為：(機關欲訂上限者，請於招標時載明)</u></p> <p><u>□契約價金總額。</u></p> <p><u>□契約價金總額之__倍。</u></p>	<p><u>(八)委託規劃、設計、監造或管理之契約，廠商規劃設計錯誤、監造不實或管理不善，致機關遭受下列損害者，應負賠償責任。</u></p> <p><u>賠償金額以 □契約價金總額；□_____ (由機關視案件特性與需求於招標時載明，無則免填) 為上限。</u></p> <p><u>1.機關之額外支出。</u></p> <p><u>2.施工或供應之廠商向機關求償之金額。</u></p> <p><u>3.採購標的延後完成或延後獲得所生之損害。</u></p> <p><u>4.發生事故所生之損害。</u></p> <p><u>5.其他可歸責於受託人之損害。</u></p>	<p>2. 本會已訂有「公共工程技術服務契約範本」，機關辦理規劃、設計、監造或管理之採購應採前揭契約範本，爰刪除相關文字。另第 8 款參照「資訊服務採購契約範本」第 15 條第 1 款第 5 目修正。</p>

修正內容	現行內容	說明
<p><input type="checkbox"/>契約價金總額之 <u> </u> %。</p> <p><input type="checkbox"/>固定金額 <u> </u> 元。</p> <p><u>3. 前目訂有損害賠償金額上限者，於法令另有規定，或廠商故意隱瞞工作之瑕疵、故意或重大過失行為，或對第三人發生侵權行為，對機關所造成之損害賠償，不受賠償金額上限之限制。</u></p> <p>.....</p> <p>(十一)連帶保證廠商應保證得標廠商依契約履行義務，如有不能履約情事，即續負履行義務，並就機關因此所生損失，負連帶賠償責任。</p> <p>(十二)連帶保證廠商經機關通知代得標廠商履行義務者，有關廠商之一切權利，包括尚待履約部分之契約價金，一併移轉由該保證廠商概括承受，本契約並繼續有效。得標廠商之保證金及已履約而尚未支付之契約價金，如無不支付或不發還之情形，得依原契約規定支付或發還該得標廠商。</p> <p>.....</p> <p>(十四)派 <u>駐勞工</u>：</p> <p>1. 廠商保證其派至機關提供勞務之派<u>駐</u>勞工於機關工作期間以及本契約終止後，在未取得機關之書面同意前，不得向任何人、單位或團體透露任何業務上需保密之</p>	<p>.....</p> <p>(十一)<u>履約及賠償</u> 連帶保證廠商應保證得標廠商依契約履行義務，如有不能履約情事，即續負履行義務，並就機關因此所生損失，負連帶賠償責任。</p> <p>(十二)<u>履約及賠償</u> 連帶保證廠商經機關通知代得標廠商履行義務者，有關廠商之一切權利，包括尚待履約部分之契約價金，一併移轉由該保證廠商概括承受，本契約並繼續有效。得標廠商之保證金及已履約而尚未支付之契約價金，如無不支付或不發還之情形，得依原契約規定支付或發還該得標廠商。</p> <p>.....</p> <p>(十四)<u>勞動</u> 派遣：</p> <p>1. 廠商保證其派至機關提供勞務之派<u>遣</u>勞工於機關工作期間以及本契約終止後，在未取得機關之書面同意前，不得向任何人、單位或團體透露任何業務上需保密之</p>	<p>3. 第 11 款比照「財物採購契約範本」第 15 條第 11 款修正。</p> <p>4. 第 12 款比照「財物採購契約範本」第 15 條第 12 款修正。</p> <p>5. 本會已訂定「勞動派遣採購契約範本」，機關依行政院訂頒「行政院運用勞動派遣應行注意事項」規定運用勞動派遣，應採「勞動派遣採購契約範本」，爰第 14 款</p>

修正內容	現行內容	說明
<p>文件及資料。且廠商保證所派駐 勞工 於契約終止(或解除)時,應交還機關所屬財產,及在履約期間所持有之需保密之文件及資料。</p> <p>2. 前目所稱保密之文件及資料,係指:</p> <p>(1)機關在業務上定義為密、機密、極機密或絕對機密之一切文件及資料,包括與其業務或研究開發有關之內容。</p> <p>(2)與廠商派至機關提供勞務之派駐勞工的工作有關,其成果尚不足以對外公布之資料、訊息及文件。</p> <p>(3)依法令須保密或受保護之文件及資料,例如個人資料保護法所規定者。</p> <p>3. 廠商不得指派機關首長之配偶及三親等以內血親、姻親,擔任機關及其所屬機關之派駐勞工,且不得指派機關各級單位主管及採購案件採購人員之配偶及三親等以內血親、姻親,擔任各該單位之派駐勞工。如有違反上開迴避進用規定情事,機關應通知廠商限期改正,並作為違約處罰之事由。</p>	<p>文件及資料。且廠商保證所派駐 人員 於契約終止(或解除)時,應交還機關所屬財產,及在履約期間所持有之需保密之文件及資料。</p> <p>2. 前目所稱保密之文件及資料,係指:</p> <p>(1)機關在業務上定義為密、機密、極機密或絕對機密之一切文件及資料,包括與其業務或研究開發有關之內容。</p> <p>(2)與廠商派至機關提供勞務之派遣勞工的工作有關,其成果尚不足以對外公布之資料、訊息及文件。</p> <p>(3)依法令須保密或受保護之文件及資料,例如個人資料保護法所規定者。</p> <p>3. 機關不得要求廠商僱用或指派特定人員擔任派遣勞工,亦不得自行招募人員後,轉介廠商受僱用為派遣勞工。除契約約定廠商履約標的工作外,機關不得指派派遣勞工從事契約以外之工作。</p> <p>4. 廠商如僱用機關原使用之派遣勞工,並指派繼續在該機關提供勞務而未中斷年資者,應溯自該派遣勞工在機關提供勞務之日併計該派遣勞工服務之年資,計算特別休假日數,以保障其休假權益。</p> <p>5. 派遣勞工依性別工作平等法申請育嬰留職停薪,並於復職後繼續服務於同機關,</p>	<p>配合勞動部訂定之承攬原則修正為「派駐勞工」;配合承攬原則二(三)修正第1目及第2目;配合承攬原則四(五)修正第14款第3目,並移列第8條第17款第8目;配合承攬原則四(一)修正第14款第4目及第5目,並移列第8條第17款第2目第1選項;第6目的修文字並移列第3目;第7目刪除。</p>

修正內容	現行內容	說明
<p>(十五)機關不得於 <u>本契約</u> 納列提供機關使用之公務車輛、<u>提供機關人員使用之影印機、電腦設備、行動電話(含門號)、傳真機及其他應由機關人員自備之辦公設施及其耗材</u>。</p>	<p><u>除留職停薪期間外，依前目規定併計特別休假。</u></p> <p><u>6. 廠商不得派遣機關首長之配偶及三親等以內血親、姻親，擔任機關及其所屬機關之派遣勞工，且不得派遣機關各級單位主管及採購案件採購人員之配偶及三親等以內血親、姻親，擔任各該單位之派遣勞工。如有違反上開迴避進用規定情事，機關應通知廠商限期改正，並作為違約處罰之事由。</u></p> <p><u>7. 派遣勞工於為機關執行職務時發生職業災害，機關應連帶負擔勞動基準法職業災害補償責任，機關得就職業災害補償部分，向廠商求償。但如同一事故，依勞工保險條例或其他法令規定，已由廠商支付費用補償者，機關得主張抵充。</u></p> <p>(十五)機關 <u>應依「中央政府各機關採購公務車輛作業要點」第 2 點規定辦理公務車輛之採購，不得於採購契約項目，納列提供機關使用之公務車輛。</u></p>	<p>6. 第 15 款參照「勞動派遣採購契約範本」第 14 條第 17 款修正。</p>
<p>第十六條 契約終止解除及暫停執行</p> <p>(一)廠商履約有下列情形之一者，機關得以書面通知廠商終止契約或解除契約之部分或全部，且不補償廠商因此所生之損失：</p>	<p>第十六條 契約終止解除及暫停執行</p> <p>(一)廠商履約有下列情形之一者，機關得以書面通知廠商終止契約或解除契約之部分或全部，且不補償廠商因此所生之損失：</p>	

修正內容	現行內容	說明
<p>.....</p> <p>13. 違反本契約第 8 條第 17 款第 1 目、第 2 目第 1 選項(適用於勾選第 2 目第 1 選項者)及第 14 條第 14 款第 3 目情形之一，經機關通知改正而未改正，情節重大者。</p> <p>14. 違反環境保護或 職業 安全衛生等有關法令，情節重大者。</p> <p>15. 違反法令或其他契約約定之情形，情節重大者。</p> <p>.....</p> <p>(四)契約因政策變更，廠商依契約繼續履行反而不符公共利益者，機關得報經上級機關核准，終止或解除部分或全部契約，並補償廠商因此所生之損失。但不包含所失利益。</p> <p>.....</p> <p>(六)非因政策變更 且非可歸責於廠商事由(例如不可抗力之事由所致)而有終止或解除契約必要者，準用前 2 款。</p> <p>.....</p> <p>(八)因可歸責於 機關 之情形，機關通知廠商部分或全部暫停： 1. 暫停執行期間累計逾 個月(由機關於招標時合理訂定，如未填寫，則為 2 個月)者，機關應先支付已完成履約部分之獎金。</p>	<p>.....</p> <p>13. 違反本契約第 8 條第 17 款第 1 目 至第 3 目 及第 14 條第 14 款第 4 目 至第 6 目 情形之一，經機關通知改正而未改正，情節重大者。</p> <p>14. 違反環境保護或勞工安全衛生等有關法令，情節重大者。</p> <p>15. 違反法令或其他契約規定之情形，情節重大者。</p> <p>.....</p> <p>(四)契約因政策變更，廠商依契約繼續履行反而不符公共利益者，機關得報經上級機關核准，終止或解除部分或全部契約，並補償廠商因此所受之損害。但不包含所失利益。</p> <p>.....</p> <p>(六)非因政策變更而有終止或解除契約必要者，準用前 2 款規定。</p> <p>.....</p> <p>(八)因非可歸責於 廠商 之情形，機關通知廠商部分或全部暫停 執行，得補償廠商因此而增加之必要費用，並應視情形酌予延長履約期限。但暫停執行期間累計逾 6 個月(機關得於招標時載明其他期間)者，廠商得通知機關終止或解除部分或全部契約。</p>	<p>1. 第 1 款第 13 目配合第 8 條第 17 款及第 14 條第 14 款修正。</p> <p>2. 第 1 款第 14 目配合法令名稱修正。</p> <p>3. 第 1 款第 15 目酌修文字。</p> <p>4. 第 4 款比照「勞動派遣採購契約範本」第 16 條第 4 款修正。</p> <p>5. 第 6 款參照「勞動派遣採購契約範本」第 16 條第 6 款修正。</p> <p>6. 第 8 款比照「勞動派遣採購契約範本」第 16 條第 8 款修正。</p>

修正內容	現行內容	說明
<p><u>2. 暫停執行期間累計逾__個月(由機關於招標時合理訂定,如未填寫,則為6個月)者,廠商得通知機關終止或解除部分或全部契約,並得向機關請求賠償因契約終止或解除而生之損害。因可歸責於機關之情形無法開始履約者,亦同。</u></p> <p>(九)廠商 <u>履約</u> 不得對本契約採購案任何人要求、期約、收受或給予賄賂、佣金、比例金、仲介費、後謝金、回扣、餽贈、招待或其他不正利益。分包廠商亦同。違反約定者,機關得終止或解除契約,或將 <u>2 倍</u> 利益自契約價款中扣除。</p> <p>.....</p> <p><u>(十一)因可歸責於機關之事由,機關有延遲付款之情形:</u></p> <p><u>1. 廠商得向機關請求加計年息__%(由機關於招標時合理訂定,如未填寫,則依簽約日中華郵政股份有限公司牌告一年期郵政定期儲金機動利率)之遲延利息。</u></p> <p><u>2. 延遲付款達__個月(由機關於招標時合理訂定,如未填寫,則為3個月)者,廠商得通知機關終止或解除部分或全部契約。</u></p> <p><u>(十二)除契約另有約定外,履行契約需機關之行為始能完成,因可歸責於機關之事由而機關不為其行為時,廠商得定相當期限催告機關</u></p>	<p>(九)廠商不得對本契約採購案任何人要求、期約、收受或給予賄賂、佣金、比例金、仲介費、後謝金、回扣、餽贈、招待或其他不正利益。分包廠商亦同。違反規定者,機關得終止或解除契約,或將 <u>溢價及</u> 利益自契約價款中扣除。</p> <p>.....</p>	<p>7. 第 9 款參照「資訊服務採購契約範本」第 17 條第 4 款修正。</p> <p>8. 參照「勞動派遣採購契約範本」第 16 條第 9 款至第 11 款,增列第 11 款至第 13 款。</p>

修正內容	現行內容	說明
<p><u>為之。機關不於前述期限內為其行為者，廠商得通知機關終止或解除契約。</u></p> <p><u>(十三)因契約約定不可抗力之事由，致全部契約暫停執行，暫停執行期間持續逾 個月(由機關於招標時合理訂定，如未填寫，則為 3 個月)或累計逾 個月(由機關於招標時合理訂定，如未填寫，則為 6 個月)者，契約之一方得通知他方終止或解除契約。</u></p>		
<p>第十七條 爭議處理</p> <p>(一)機關與廠商因履約而生爭議者，應依法令及契約約定，考量公共利益及公平合理，本誠信和諧，盡力協調解決之。其未能達成協議者，得以下列方式處理之：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依採購法第 85 條之 1 規定向採購申訴審議委員會申請調解。 2. <u>經契約雙方</u> 同意並訂立<u>仲</u>裁協議書後，依 <u>本契約約定及</u> 仲裁法規定提付仲裁。 3. 提起民事訴訟。 4. 依其他法律申(聲)請調解。 5. 依契約或雙方合意之其他方式處理。 <p><u>(二)依前款第 2 目提付仲裁者，約定如下：</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>由機關於招標文件及契約預先載明仲裁機構。其未載明者，由契約雙方協議擇定</u> 	<p>第十七條 爭議處理</p> <p>(一)機關與廠商因履約而生爭議者，應依法令及契約規定，考量公共利益及公平合理，本誠信和諧，盡力協調解決之。其未能達成協議者，得以下列方式處理之：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依採購法第 85 條之 1 規定向採購申訴審議委員會申請調解。 2. <u>於徵得機關</u> 同意並<u>簽</u>訂仲裁協議書後，依仲裁法規定提付仲裁 <u>，並以機關指定之仲裁處所為其仲裁處所。</u> 3. <u>依採購法第 102 條規定提出異議、申訴。</u> 4. 提起民事訴訟。 5. 依其他法律申(聲)請調解。 6. 依契約或雙方合意之其他方式處理。 <p>.....</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 第 1 款第 2 目比照「勞動派遣採購契約範本」第 17 條第 1 款第 2 目修正。 2. 比照「勞動派遣採購契約範本」第 17 條第 2 款，增列第 2 款。原第 2 款以下款次遞移。

修正內容	現行內容	說明
<p><u>仲裁機構。如未能獲致協議，由機關指定仲裁機構。上開仲裁機構，除契約雙方另有協議外，應為合法設立之國內仲裁機構。</u></p> <p><u>2. 仲裁人之選定：</u></p> <p><u>(1) 當事人雙方應於一方收受他方提付仲裁之通知之次日起 14 日內，各自從指定之仲裁機構之仲裁人名冊或其他具有仲裁人資格者，分別提出 10 位以上(含本數)之名單，交予對方。</u></p> <p><u>(2) 當事人之一方應於收受他方提出名單之次日起 14 日內，自該名單內選出 1 位仲裁人，作為他方選定之仲裁人。</u></p> <p><u>(3) 當事人之一方未依(1)提出名單者，他方得從指定之仲裁機構之仲裁人名冊或其他具有仲裁人資格者，逕行代為選定 1 位仲裁人。</u></p> <p><u>(4) 當事人之一方未依(2)自名單內選出仲裁人，作為他方選定之仲裁人者，他方得聲請 <input type="checkbox"/> 法院；<input type="checkbox"/> 指定之仲裁機構(由機關於招標時勾選；未勾選者，為指定之仲裁機構)代為自該名單內選定 1 位仲裁人。</u></p> <p><u>3. 主任仲裁人之選定：</u></p> <p><u>(1) 二位仲裁人經選定之次日起 30 日內，</u></p>		

修正內容	現行內容	說明
<p><u>由<input type="checkbox"/>雙方共推；<input type="checkbox"/>雙方選定之仲裁人共推（由機關於招標時勾選）第三仲裁人為主任仲裁人。</u></p> <p><u>(2)未能依(1)共推主任仲裁人者，當事人得聲請<input type="checkbox"/>法院；<input type="checkbox"/>指定之仲裁機構（由機關於招標時勾選；未勾選者，為指定之仲裁機構）為之選定。</u></p> <p>4. <u>以<input type="checkbox"/>機關所在地；<input type="checkbox"/>其他：_____為仲裁地（由機關於招標時載明；未載明者，為機關所在地）。</u></p> <p>5. <u>除契約雙方另有協議外，仲裁程序應公開之，仲裁判斷書雙方均得公開，並同意仲裁機構公開於其網站。</u></p> <p>6. <u>仲裁程序應使用<input type="checkbox"/>國語及中文正體字；<input type="checkbox"/>其他語文：_____。（由機關於招標時載明；未載明者，為國語及中文正體字）</u></p> <p>7. <u>機關<input type="checkbox"/>同意；<input type="checkbox"/>不同意（由機關於招標時勾選；未勾選者，為不同意）仲裁庭適用衡平原則為判斷。</u></p> <p>8. <u>仲裁判斷書應記載事實及理由。</u></p> <p>.....</p>		