

行政院公共工程委員會  
103 年度施政績效報告

提報日期：104 年 06 月 16 日

## 壹、前言

行政院公共工程委員會（以下簡稱本會）之職掌為統籌公共工程之規劃、審議、協調及督導，並為政府採購法、技師法、工程技術顧問公司管理條例之主管機關。本會對於公共建設的理念與規劃，秉持與時俱進、持續檢討創新之原則，努力建構國家未來發展之願景。

本會當前的施政主軸，係配合國家發展政策及方向，追求「效率、品質、清廉」三大核心價值，說明如下：一、落實總統政見，配合政策積極推動「愛台 12 建設」等各項振興經濟方案，推動公共工程躍升計畫，加速年度政府採購計畫執行，以調解或新仲裁快速解決履約爭議，強化停工解約管制機制，加速協助廠商取得機關延遲支付之工程款，協助提升偏遠與離島工程品質，協助各機關採統包最有利標辦理工程，以提升公共工程執行之能量與效率，確保品質；二、建立清廉政府形象，防範公共工程發生弊端，協助各部會釐清執行爭議，並辦理清廉反貪腐訓練；三、配合行政院「鬆綁與重建」政策，積極進行法規鬆綁，健全採購環境，活化經濟及提升國際競爭力；四、結合科技力量，推動節能減碳及綠色永續公共工程，兼顧環境保護及永續發展，實現環境保育、社會公義及經濟發展的永續公共建設。

一、本會依據行政院 103 年度施政方針，配合中程施政計畫及核定預算額度，並針對當前社會狀況及本會未來發展需要，編定 103 年度施政計畫，其目標與重點如次：

- 1、建構公共工程品質管理機制，提升工程人員品管觀念及法務素養。
- 2、提升公共工程執行效率。
- 3、結合科技力量，推動節能減碳及綠色永續公共工程。
- 4、提升工程相關產業競爭力，並與國際接軌。
- 5、推動政府採購電子化，建構優質採購環境。
- 6、提升財務效能，節約經費支出。
- 7、提升人力有效運用，增進員工價值與能力。
- 8、提升研發量能。
- 9、落實政府內部控制機制。
- 10、提升資產效益，妥適配置政府資源。

1 1、提升人力資源素質與管理效能。

1 2、健全及落實政府採購法規及制度，推動公共工程及政府採購網路化。

1 3、落實公共工程計畫經費審議之功能。

## 二、績效目標評估過程：

(一) 自評部分：所屬單位均依規定於本（104）年 1 月 31 日前完成自評。

(二) 初評部分：本會初評會議由本會顏副主任委員於本（104）年 2 月 12 日邀集本會相關單位召開辦理。

## 貳、機關 100 至 103 年度預算及人力

### 一、近 4 年預、決算趨勢（單位:百萬元）



預決算單位：百萬元

項目	預決算	100	101	102	103
合計	預算	548	525	386	375
	決算	505	478	360	355
	執行率 (%)	92.06%	91.05%	93.26%	94.67%
普通基金(總預算)	預算	548	525	386	375
	決算	505	478	360	355
	執行率 (%)	92.06%	91.05%	93.26%	94.67%
普通基金(特別預算)	預算	0	0	0	0
	決算	0	0	0	0
	執行率 (%)	0%	0%	0%	0%
特種基金	預算	0	0	0	0
	決算	0	0	0	0
	執行率 (%)	0%	0%	0%	0%

\* 本施政績效係就普通基金部分評估，特種基金不納入評估。

### 二、預、決算趨勢說明

預算部分，103 年度較 102 年度減少 1 千 1 百萬元，減少比率為 2.85%，亦即 103 年度歲出預算為 102 年度之 97.15%。

決算部分，103 年度較 102 年度減少 5 百萬元，減少比率為 1.39%，亦即 103 年度決算數為 102 年度之 98.61%。

### 三、機關實際員額

年度	100	101	102	103
人事費占決算比例(%)	48.79%	49.45%	56.35%	57.89%
人事費(單位：千元)	246,267	236,364	202,878	205,502
合計	198	191	173	165
職員	143	139	131	124
約聘僱人員	36	36	27	26
警員	0	0	0	0
技工工友	19	16	15	15

\*警員包括警察、法警及駐警；技工工友包括駕駛；約聘僱人員包括駐外僱員。

參、目標達成情形（「★」表示綠燈；「▲」表示黃燈；「●」表示紅燈；「□」表示白燈）。「初核」表示部會自行評估結果

#### 一、關鍵策略目標

(一) 關鍵策略目標：建構公共工程品質管理機制，提升工程人員品管觀念及法務素養。

1. 關鍵績效指標：公共工程品質管理推廣教育訓練受訓學員評量合格率

項目	100 年度	101 年度	102 年度	103 年度
原訂目標值	4000	4500	85	86
實際值	--	4311	96	95.49
達成度(%)	100	95.8	100	100
初核結果	▲	▲	★	★
複核結果	★	▲	★	--

衡量標準：

(受訓合格學員人數÷全部參訓學員人數)×100%

績效衡量暨達成情形分析：

一、為加強公共工程從業施工人員之品管觀念及實務技巧，本會委託財團法人中國生產力中心等 15 家代訓機構辦理品管人員訓練。103 年度截至 12 月底止，公共工程品質管理訓練班計 101 期開訓，共計 3,797 人參訓，計 95 期結訓，結訓人數為 3,504 人，其中合格學員人數為 3,346 人，受訓學員評量合格率为 95.49%。

二、本項指標原訂目標值为 86%，實際達成值 95.49%，目標達成度為 100%。

2. 關鍵績效指標：品管及法務相關訓練，機關受訓人員評量合格率

項目	100 年度	101 年度	102 年度	103 年度
原訂目標值	5	5	85	86
實際值	--	5	96.6	98.4
達成度(%)	100	100	100	100
初核結果	★	★	★	★
複核結果	▲	★	★	--

衡量標準：

(受訓合格學員人數÷全部參訓學員人數) × 100%

績效衡量暨達成情形分析：

一、103 年度辦理「公共工程品質管理訓練」委託專業服務案，截至 12 月底止，共計辦理 6 場次，調訓 249 人，經訓練測驗結果，受訓合格學員人數計 245 人，受訓人員評量合格率 98.39% (245/249=0.9839)，達原訂 86% 合格率之目標。

二、鑑於地方機關基層工程人員流動過於頻繁及人員短缺，實務經驗難以傳承、專業不足，係影響工程履約不佳原因之一，考量地方機關教育訓練經費拮据，訓練資源不足，並為強化地方機關基層工程人員專業素養及知能，爰規劃辦理本訓練，俾提升地方機關公共工程品質。

三、本項指標原訂目標值 86%，實際達成值 98.39%，目標達成度 100%。

(二) 關鍵策略目標：提升公共工程執行效率。

1. 關鍵績效指標：管控重大公共工程執行進度，促使停工、終止契約工程早日復工

項目	100 年度	101 年度	102 年度	103 年度
原訂目標值	--	--	--	70
實際值	--	--	--	197.79
達成度(%)	--	--	--	100

初核結果	--	--	--	★
複核結果	--	--	--	--

衡量標準：

已復工或重新發包案件之可加速執行金額

績效衡量暨達成情形分析：

一、未執行金額 5 千萬元以上停工、終解約案件，截至 103 年 12 月底已復工或重新發包案件共有 93 件，金額共計 124.2 億元。

二、未執行金額未達 5 千萬元停工、終解約案件，截至 103 年 12 月底已復工或重新發包案件共有 1,686 件，金額共計 73.59 億元。

三、上開合計已達成 197.79 億元，本項指標原訂目標值 70 億元，目標達成度 100%。

（三）關鍵策略目標：結合科技力量，推動節能減碳及綠色永續公共工程。

#### 1. 關鍵績效指標：推動公共工程碳排放估算試辦作業

項目	100 年度	101 年度	102 年度	103 年度
原訂目標值	--	--	--	10
實際值	--	--	--	11
達成度(%)	--	--	--	100
初核結果	--	--	--	★
複核結果	--	--	--	--

衡量標準：

試辦案例件數（103 年度新辦業務）

績效衡量暨達成情形分析：

一、為逐步發展公共工程碳排放估算模式及計算方法，本會已協調交通部、內政部、教育部、經濟部及農委會等部會配合研提試辦工程計 20 件，於設計完成後進行碳排放估算作業，及施工期間進行碳排放調查。

二、截至 103 年底，已完成 11 件試辦工程之碳排放估算報告，另農委會（水保局）及經濟部（水利署）亦參考本會試辦作業，自行辦理相關委託研究案，逐步帶動各工程機關對於節能減碳之重視。

三、本項指標原訂目標值 10 件，實際達成值 11 件，目標達成度 100%。

(四) 關鍵策略目標：提升工程相關產業競爭力，並與國際接軌。

1. 關鍵績效指標：辦理工程倫理、執業法規及國際化能力相關專業講習人數成長率

項目	100 年度	101 年度	102 年度	103 年度
原訂目標值	80	1	10	10
實際值	--	2	36.73	17
達成度(%)	100	100	100	100
初核結果	★	★	★	★
複核結果	★	▲	★	--

衡量標準：

【(當年度參與相關專業講習人數 — 前一年度參與相關專業講習人數) ÷ (前一年度參與相關專業講習人數)】×100%

績效衡量暨達成情形分析：

一、「工程產業全球化推動方案(政策白皮書)」於 103 年 6 月 16 日奉行政院核定，內含 6 項目標、18 項策略，由政府扮演促進者角色，透過各項策略建立有利於工程產業全球化發展的機制。為協助解決工程產業界於全球化中遭遇的問題，成立工程產業全球化平臺並於 103 年召開 2 次會議，就國外採購商機、提供工程顧問業者申請為全球化廠商進行說明，並就相關資金融通議題，予以正面回復；為整合我國工程產業全球化競爭力，促成顧問公會、營造公會等公會及業者於 103 年 4 月 29 日共同成立「工程產業海外發展策略聯盟」，103 年共計召開 6 次會議，就業界關切議題，與聯盟成員請益與意見交流，促成顧問業與工程業者研商合作拓展中亞地區歐銀標案機會等，發揮策略聯盟成效。

二、辦理技術服務專業訓練講習會

(一) 為擴大宣導對象及加強宣導範圍，特別結合考選部與教育部，並與學術界及產業界合作，結合產官學各界力量，以教考用合一的理念，103 年 12 月 15 日假新北市政府舉辦工程倫理宣導座談會北區場次，計有約 250 人次參加。

(二) 103 年度辦理「技師、工程技術顧問公司法規及業務輔導講習會」，就執業技師辦理規劃設計監造應遵守之法規及常發生之技術面缺失與如何運用公共工程資料庫，輔以案例進行說明及討論，共計 9 場，參訓人數共計 188 人。

(三) 103 年度辦理「工程倫理講習會」，以本會頒布之工程倫理守則與解說，引導工程人員建立符合倫理規範之行為準則，共計 9 場，參訓人數共計 471 人。

二、為積極培育全球化人才，有效掌握及因應全球營建市場及客戶需求，規劃工程產業全球化教育訓練課程內容，從實務經驗方面切入，提供業者較具體之概念及方法，培育全球化人才，強化業者國際備標能力，提升工程產業輸出率。103 年於台北、台中及高雄共辦理 3 場工程產業全球化教育訓練課程，逾 220 位學員參加。

三、綜上，103 年度辦理工程倫理、執業法規及國際化能力相關專業講習人數共計 1,129 人，較 102 年度 964 人增加 165 人，成長率為 17.1%，原訂目標值 10%，目標達成度 100%。

## 2.關鍵績效指標：公共工程技術資料庫網頁點閱瀏覽人次成長率

項目	100 年度	101 年度	102 年度	103 年度
原訂目標值	4	25	10	10
實際值	--	33.5	10.45	10.5
達成度(%)	100	100	100	90
初核結果	★	★	★	▲
複核結果	▲	★	▲	--

衡量標準：

網頁累計點閱人次年增率【（當年度網頁累計點閱人次－前一年度網頁累計點閱人次）÷（前一年度網頁累計點閱人次）】×100%

績效衡量暨達成情形分析：

一、103 年 9 月至 11 月完成 10 場次審查會議，完成包含增、修計 17 章綱要規範之審查，並於施工規範平台更新各機關施工規範計 31 章，有效提供施工規範範本，提升規劃設計之效率及品質。

二、完成水利、公路類別工程之預算書編製參考範本及工項基本資料庫，以利使用者提升預算編製之效率。

三、完成並公布第 49、50 期公共工程價格資訊，及離島地區市場調查價格資訊，每月 25 日前提供大宗資材市場行情價格統計分析；另完成 105 年一般房屋建築費率及翻修費標準建議表，持續提供預算編列、投標估算之參考資料，並掌握全國營建物價之脈動，減少案件產生流標或後續履約爭議之機率。

四、103 年 9 至 12 月辦理 4 場預算班及 3 場備標班之 PCCES 教育訓練，協助使用者提高預算編製效率，且編製預算程序具一致性及正確性。另於 103 年 10 至 12 月分別於高雄、臺中及臺北舉辦「技術資料庫推廣研習班」活動。

五、配合技師、工程技術顧問公司法規及業務輔導講習活動，介紹公共工程技術資料庫，提供技服業者瞭解規劃設計的輔助工具。

六、本年度指標衡量標準為公共工程技術資料庫網頁點閱瀏覽人次較 102 年成長 10%（102 全年度點閱瀏覽人次計 37 萬人次，原訂目標值較 102 年度成長 10%應至少為 40.7 萬人次），截至 103 年度 12 月底，技術資料庫網頁累計點閱人次約 40.9 萬人次，成長率為 10.5%。

七、本項指標原訂目標值為成長率達 10%，實際達成值為成長率達 10.5%，目標達成度為 100%。

### 3.關鍵績效指標：統包知識庫網頁點閱瀏覽人次成長率

項目	100 年度	101 年度	102 年度	103 年度
原訂目標值	--	--	30	20
實際值	--	--	44	25.1
達成度(%)	--	--	100	100
初核結果	--	--	★	★
複核結果	--	--	★	--

衡量標準：

統包知識庫網頁點閱瀏覽人次年增率【（當年度網頁累計點閱人次－前一年度網頁累計點閱人次）÷（前一年度網頁累計點閱人次）】×100%

績效衡量暨達成情形分析：

一、本年度重新建構統包知識庫網頁，並納入相關研習活動簡報、最新法規規定及相關文件等。103 年 10 至 12 月結合技術資料庫專案，分別於高雄、臺中及臺北舉辦研習活動，透過採購法規及工程實例介紹，協助各界進一步瞭解統包採購機制，並促進工程產業全球化。

二、本年度指標衡量標準為統包知識庫網頁點閱瀏覽人次較 102 年度成長 20%（102 全年度點閱瀏覽人次計 3,520 人次，原訂目標值較 102 年度成長 20%應至少為 4,224 人次），截至 103 年 12 月底，瀏覽共計 4,405 人次，成長率為 25.1%。

三、本項指標原訂目標值為成長率達 20%，實際達成值為成長率達 25.1%，目標達成度為 100%。

（五）關鍵策略目標：推動政府採購電子化，建構優質採購環境。

#### 1.關鍵績效指標：以公開方式辦理招標之採購案件比率



項目	100 年度	101 年度	102 年度	103 年度
原訂目標值	--	--	87	87
實際值	--	--	87.69	88.51
達成度(%)	--	--	100	100
初核結果	--	--	★	★
複核結果	--	--	▲	--

衡量標準：

以公開方式辦理招標之採購案件占年度總採購件數比率

績效衡量暨達成情形分析：

一、推動招標機關以公開方式辦理招標之採購案件，促進政府採購資訊公開透明化，103 年招標機關於政府電子採購網登載之決標案件計 187,819 件，其中，招標機關以公開方式辦理招標之採購案件計 166,245 件，招標機關以公開方式辦理招標之採購案件占年度總採購件數比率達 88.51%（ $166,245/187,819=0.8851$ ），較 102 年相同指標目標達成度（87.69%）略升 0.82%。

二、本項指標原訂目標值為 87%，實際達成值為 88.51%，目標達成度為 100%。

三、為提升採購人員及廠商對系統操作之熟悉度，對機關及廠商人員辦理政府電子採購網教育訓練，103 年提供機關及廠商人員共計 110 場次，其中，提供機關人員 58 場次；廠商人員 52 場次。

四、另配合政府相關法令規章變更或本會業務需要，辦理政府電子採購網功能增修，103 年奉准開立政府電子採購網功能增修需求單計 86 張，並依預定時程完成上線。

（六）關鍵策略目標：提升財務效能，節約經費支出。

1. 關鍵績效指標：基本設計審議預算核減金額比例

項目	100 年度	101 年度	102 年度	103 年度
原訂目標值	--	--	0.2	1
實際值	--	--	9.95	5.31
達成度(%)	--	--	100	100
初核結果	--	--	★	★
複核結果	--	--	★	--

衡量標準：

【（當年度本會審議減列金額）÷（當年度相關部會提報屬本會審議金額）】×100%

績效衡量暨達成情形分析：

一、103 年度本會賡續辦理行政院核定之新興公共工程計畫之個案工程基本設計階段審議作業。查 103 年度經本會審議完成之基本設計審查案共計 65 件，相關部會提報屬本會審議金額合計約 894.32 億元，本會審議後減列金額約 47.51 億元，合計核列 846.81 億元，計畫審議基本設計階段預算核減金額比率為 5.31%，衡量標準之計算為【（當年度本會審議減列金額為 4,750,774 千元）÷（當年度相關部會提報屬本會審議金額為 89,432,005 千元）】×100% = 5.31%。

二、本項指標原訂目標值為 1%，實際目標達成值為 5.31%，目標達成度 100%。

（七）關鍵策略目標：提升人力有效運用，增進員工價值與能力。

1. 關鍵績效指標：提升人力有效運用，依內陞外補兼顧原則，培養與提升員工專業能力

項目	100 年度	101 年度	102 年度	103 年度
原訂目標值	2	2	2	2
實際值	--	2	2	2
達成度(%)	100	100	100	100
初核結果	▲	▲	▲	★
複核結果	▲	▲	▲	--

衡量標準：

是否依規定實施提升人力有效運用之措施，並達成以下各分項標準者（0 代表「2 項均未達到」、1 代表「達到 1 項」、2 代表「2 項均達到」）：（1）強化人力有效運用，本於內陞外補兼顧原則，每滿 5 人職務出缺，應有 1 人外補。（2）組織學習活動擴及各單位之比例為 100%，並辦理業務專業能力相關研習課程與訓練至少 10 場次，有效增進同仁業務上橫向縱向的瞭解，以提振同仁工作士氣。

績效衡量暨達成情形分析：

一、績效衡量指標：

（一）強化人力有效運用，本於內陞外補兼顧原則，每滿 5 人 職務出缺，應有 1 人外補。

（二）組織學習活動擴及各單位之比率為 100%，並辦理業務專業能力相關研習課程與訓練至少 10 場次，有效增進同仁業務上橫向縱向的瞭解，以提振同仁工作士氣。

## 二、執行情形：

本項關鍵績效指標，原訂 2 項目標值均已達成，目標達成度 100%，說明如下：

### （一）強化人力有效運用

本會職務出缺時，本於內陞外補兼顧原則，除辦理內陞作業提振同仁工作士氣外，並適時辦理外補，加強機關間人員之交流，截至 103 年度計有簡任技正、科長、技正、設計師、技士、科員等 9 個職務出缺，其中外補 4 人、內陞 5 人，外補之比率達 44%，符合每滿 5 人職務出缺應有 1 人外補之指標。

### （二）培養與提升員工專業能力：

1、組織學習活動擴及各單位，參與比率 100%。

2、自辦訓練：103 年度辦理專業能力相關研習課程與訓練，共計 24 場次：

本會 103 年為提升同仁專業能力，邀請產業界專業人士來會辦理「財團法人全國認證基金會之實驗室訪查程序與重點」、「BIM 帶給公共工程的機會與挑戰」、「工程倫理概述與案例解析」、「天然災害防護業務-防火防震」、「資安趨勢分析與行動裝置安全」、「水源面面觀」、「個資法關鍵課題：年度回顧與 2014 發展趨勢」、「PLSQL 開發工具應用」、「ORACLE 資料庫管理應用」、「跨太平洋夥伴協定」、「區域全面經濟夥伴協定政府採購及跨境服務貿易-工程技術業說明會」、「跨太平洋夥伴協定、區域全面經濟夥伴協定政府採購及跨境服務貿易-工程技術業說明會」、「資訊時代應建立之資安風險及管理思維」、「102 年國內重要電子商務法律個案近期電子商務法制發展趨勢與影響」、「辦理公共工程重要工程材料（瀝青、鋼筋混凝土、土壤）等實驗室操作程序及應注意事項專題演講」、「捷運松山線施工障礙排除案例專題演講」、「政府採購之工程保險」、「交通產業的創意商機」、「重大公共建設完工啟用期程評估方法及應用作業模式」等 24 場次專題演講或說明會。

3、薦送同仁參加其他訓練機構辦理之專業能力課程，103 年度共計 272 人次：

（1）薦送參加公務人力發展中心辦理之「談判與協商技巧研習班」、「身心健康及壓力調適研習班」、「溝通與協調研習班」、「公務行銷研習班」、「簡報表達技巧研習班」、「國際禮儀研習班」、「生命教育之體驗課程研習班」、「國內外環境情勢分析研習班」、「業務性別主流化研習班」、「專案管理研習班」及「ECPA 管理及人事資料考核系統班」等專業能力課程，共計 89 人次。

（2）薦送參加其他機關如國家發展委員會舉辦之「企業架構於政府組織之趨勢與應用」、內政部營建署舉辦之「103 年度污水下水道營運管理教育訓練」、中國工程師學會舉辦之「公共工程專案管理-金質獎系列分析研討會」、國家災害防救中心舉辦之「災害共通示警標準暨智慧防災應用研討會」、交通部舉辦之「社群媒體與網路議題掌握」、「網路社群觀察

及行銷方案的因應」及中華經濟研究院舉辦之「從智利經驗看 TPP 的重要性」等專業訓練，103 年度共計 183 人次。

4、103 年度本項已達辦理專業能力相關研習課程與訓練至少 10 場次指標。

5、另為更落實提升優質公務人力及增進績效，辦理各單位年終業務檢討，以了解同仁對本項指標執行情形之感受度與滿意度，俾利人力有效運用及增進員工價值。

2. 關鍵績效指標：善用激勵措施，主動積極辦理獎勵、公開表揚等激勵士氣措施

項目	100 年度	101 年度	102 年度	103 年度
原訂目標值	2	2	2	2
實際值	--	2	2	2
達成度(%)	100	100	100	100
初核結果	★	★	★	★
複核結果	★	★	▲	--

衡量標準：

是否依規定推行增進員工價值與能力的相關措施，並達成以下各分項標準者（0 代表「2 項均未達到」、1 代表「達到 1 項」、2 代表「2 項均達到」）：（1）依據現行獎懲規定，有效運用內部獎勵機制，並確實施行。（如適時辦理獎勵、績效評核、模範公務人員選拔、專書閱讀心得寫作等）（2）自訂創新激勵措施，至少 2 項。（如本會專業獎章之頒給、落實員工參與制度、致贈生日禮券、主動規劃辦理各項活動等）

績效衡量暨達成情形分析：

一、績效衡量指標：

（一）依據現行獎懲規定，有效運用內部獎勵機制，並確實施行。（如適時辦理獎勵、績效評核、模範公務人員選拔、專書閱讀心得寫作等）

（二）自訂創新激勵措施，至少 2 項。（如本會專業獎章之頒給、落實員工參與制度、主動規劃辦理各項活動等）

二、執行情形：

本項關鍵績效指標，原訂 2 項目標值均已達成，目標達成度 100%，說明如下：

（一）有效運用內部獎勵機制：

1、適時辦理獎勵：

依據公務人員考績法及其施行細則、「本會獎勵案件處理原則」及「本會職員獎懲標準表」，對於工作表現優異、主動積極、克服困難者均及時核予獎勵，103 年度共計 299 人次。

## 2、辦理績效評核：

本會組織位階為行政院之幕僚機關，統籌公共工程之規劃、審議、協調及督導事項，主管法令計有「政府採購法」、「技師法」及「工程技術顧問公司管理條例」等 3 項，為確實提升行政效能，結合組織目標與績效目標，依據本會年度績效管理實施計畫，積極推行內部績效管理制度，建立績效導向之管理文化，就年度內辦理之核心業務，依據施政計畫擬定績效目標及績效評核指標，於期中辦理執行情形檢討，並於年終彙整期末檢討表，提送本會績效評估委員會複評，簽陳主任委員針對年度整體工作績效作綜合考評，績效考評成績並作為年終考績之參據。

## 3、辦理模範公務人員選拔：

依據公務人員品德修養及工作潛能激勵辦法、行政院表揚模範公務人員要點及「本會選拔模範公務人員實施要點」規定，於 103 年 3 月 19 日提送本會人事甄審考績委員會以無記名投票方式選拔 2 名模範公務人員（票選結果最高票者及次高票者當選），並於 4 月份擴大業務會報公開表揚，由主任委員各頒給獎狀乙幀，獎金 5 萬元，並給予公假 5 天，以激勵士氣；另推薦代表本會參加行政院之模範公務人員選拔。

4、獎勵專書閱讀心得寫作：本會共計選派 5 人參加專書閱讀心得寫作，並由主任委員指定一級主管以上人員 2 人擔任評審，評審結果錄取前 3 名，於擴大業務會報公開獎勵。

### （二）自訂創新激勵措施：

#### 1、專業獎章之頒給：

依據本會「專業獎章頒給辦法」，辦理獎章頒給作業，103 年度由經濟部水利署副署長賴柏勳、臺北市政府捷運工程局東區工程處處長陳耀維、新北市政府副市長高宗正共 3 人，獲頒本會三等公共工程專業獎章。

#### 2、落實員工提案參與制度：

為落實本會員工提案參與制度，以提高本會行政效能及服務品質，依據「行政院與中央及地方各機關建立參與及建議制度實施要點」規定，修正本會員工提案建議獎勵實施規定，並積極推動。第 1 季提案 3 案，均列參加獎，並發給 1 千元等值獎品；第 2 季提案 3 案，分列甲等獎、乙等獎及參加獎，各發給 4 千元、2 千元、1 千元等值獎品；第 3 季提案 3 案，分列甲等獎、乙等獎及參加獎，各發給 4 千元、2 千元、1 千元等值獎品；第 4 季提案 3 案，分列優等獎、乙等獎及參加獎，各發給 6 千元、2 千元、1 千元等值獎品。另推薦本會 102 年 1

月至 12 月間經採行確具效益之建議案「結合資訊公開及全民監督建構全國公共工程地理資訊服務」1 案，提送行政院人事行政總處參加複審。

### 3、推動多樣性社團活動

為幫助同仁紓解工作壓力，利用參與社團活動機會，增進情誼外，並有助跨單位之業務協調，進一步有效提升個人價值，本會現有社團有羽球社、登山社、網球社、家庭DIY社，各社團活動均由同仁自發性的推動，充分展現多元社團發展的人文性，營造本會良好且正向的組織氛圍。

### 4、積極推動員工協助方案

(1) 目的：為因應組織改造，協助同仁心理壓力調適，降低同仁面臨組織變革產生之不安定感，建立溫馨關懷的工作環境，營造互動良好之組織文化，提升組織競爭力，爰訂定「本會配合組織調整推動員工協助方案」。

(2) 實施內容：分工作面（建置組織改造與員工權益保障專區、辦理專業訓練）及健康面（諮詢服務、心理調適）。

(3) 聘請臨床心理師提供同仁協助服務

為因應組織改造，協助同仁調適心理壓力，建立專家晤談及諮商輔導管道，聘請臨床心理師提供員工含工作職場問題之諮詢（如職場人際關係、壓力調適之處理問題）及生活及心理健康問題之諮詢（如情緒管理、家庭、親子關係、感情困擾、兩性關係等問題）之心理諮商服務。

(4) 辦理員工協助方案講座

#### A. 自辦專題演講

為賡續推動員工協助方案，邀請本會臨床心理師張維揚老師主講「邁向健康心世界－談壓力調適」。

B. 為增進人事人員如何運用「員工協助方案」，協助同仁壓力管理及職場發展等能力，薦送參加人事總處舉辦之「103 年公務機關員工協助方案工作坊」之主管及非主管班。

C. 為因應 103 年 1 月 22 日本會公共建設計畫之審議及管考業務暨人力移撥國發會，本會主委與移撥人員面對面溝通及意見交流，以協助移撥人員心理壓力調適。

### 5、推動文化藝術及人權參訪活動

(1) 為提升同仁之知識文化素養，分梯安排同仁參觀「第 22 屆台北國際書展」參加人員計 52 人。

(2) 為提升同仁之性別意識，分梯安排同仁參訪臺灣國家婦女館「性別與千禧年發展目標在臺灣」特展系列活動，參加人員計 100 人。

#### 6、定期提供心靈小品：

每月於人事服務簡訊宣導 E A P 關懷文章，提供不同主題案例，作為同仁在工作、生活上遭遇問題，並能夠獲得有效解決，俾提高本會同仁對於工作、生活事件處理的認知與能力。

#### 7、本項已達自訂創新激勵措施，至少 2 項之指標。

## 二、共同性目標

(一) 共同性目標：提升研發量能。

### 1. 共同性指標：行政及政策研究經費比率

項目	100 年度	101 年度	102 年度	103 年度
原訂目標值	0.1	0.2	0.12	0.14
實際值	--	0.31	0.28	0.71
達成度(%)	100	100	100	100
初核結果	★	★	★	★
複核結果	★	▲	★	--

衡量標準：

$(\text{年度行政及政策類研究經費} \div \text{年度預算}) \times 100\%$

績效衡量暨達成情形分析：

一、103 年辦理「工程產業全球化辦公室」委託專業服務案」委託研究 2,660 千元，占全年度預算數 374,646 千元之比率為 0.71%  $(2,660,461 \div 374,646,000) \times 100\% = 0.71\%$ ，原訂目標值為 0.14%，目標達成度 100%，並較 102 年達成率 0.28% 提高 0.43%。

二、實際成果說明：

成立專案辦公室、分析全球工程商機潛在市場 10 處並提出適合我國廠商之目標市場 3 處、提出駐外單位蒐集工程商機標準作業流程、擬訂「補助國內工程產業策略聯盟赴海外蹲點計畫作業要點及申請須知」、「國內工程業者參與爭取海外工程標案商機會議補助辦法」、辦理 3 場工程產業全球化教育訓練課程、促成工程產業海外發展策略聯盟、設計宣傳我國工程

產業優勢之文宣品及辦理短期性研究提案等事宜。其研究成果經專家學者及相關機關共同審查，符合預期目標。

(二) 共同性目標：落實政府內部控制機制。

1. 共同性指標：辦理內部稽核次數

項目	100 年度	101 年度	102 年度	103 年度
原訂目標值	--	--	1	1
實際值	--	--	1	1
達成度(%)	--	--	100	100
初核結果	--	--	★	★
複核結果	--	--	★	--

衡量標準：

本機關及所屬機關當年度辦理年度稽核與專案稽核次數

績效衡量暨達成情形分析：

一、本會 103 年度內部稽核作業依本會 103 年度內部稽核計畫於 103 年 12 月 10 日至 22 日分別辦理「政府電子採購網無法正常運作處理程序」及「定期召開行政院活化閒置公共設施督導會議」（經內部稽核後，項目名稱修正為「定期召開活化閒置公共設施督導會議及公告推動情形」）共計兩項內部稽核項目之內稽作業，並據以研提本會 103 年度內部稽核報告。

二、關於「政府電子採購網無法正常運作處理程序」經內部稽核結果，稽核委員計提出 4 項稽核發現、4 項稽核結論及 4 項改善措施或具體興革建議。受稽單位業就缺失事項及具體興革建議，分別完成改善及納入辦理。

三、關於「定期召開行政院活化閒置公共設施督導會議」（經內部稽核後，項目名稱修正為「定期召開活化閒置公共設施督導會議及公告推動情形」）經內部稽核結果，稽核委員計提出 6 項稽核發現、6 項稽核結論及 6 項改善措施或具體興革建議。受稽單位業就缺失事項及具體興革建議，其中缺失事項計 5 項，3 項已研議改善，2 項已回應說明，至於 6 項興革建議均納入研議辦理。

四、本項指標原訂目標值為辦理內部稽核 1 次，實際達成值為辦理內部稽核 1 次，稽核兩個項目，目標達成度為 100%。

2. 共同性指標：增（修）訂完成內部控制制度項數

項目	100 年度	101 年度	102 年度	103 年度
----	--------	--------	--------	--------



原訂目標值	--	--	1	2
實際值	--	--	3	2
達成度(%)	--	--	100	100
初核結果	--	--	★	★
複核結果	--	--	★	--

衡量標準：

本機關及所屬機關完成檢討改善內部控制缺失，包括就監察院彈劾、糾正（舉）案件、審計部重要審核意見、機關內部控制制度自行評估與內部稽核結果及外界關注事項等，涉及內部控制缺失部分，已加強落實執行內部控制制度或納入內部控制制度設計，並依業務重要性及風險性，於當年度增（修）訂完成內部控制制度作業項目數

績效衡量暨達成情形分析：

一、103 年年度已完成增（修）訂 2 項內部控制制度作業項目，分別為修訂「公共工程品質管理訓練班開班審查作業」及增訂「定期召開行政院活化閒置公共設施督導會議」（經內部稽核後，項目名稱修正為「定期召開活化閒置公共設施督導會議及公告推動情形」）。

二、本項原訂目標值為 2 項，實際達成值為 2 項，目標達成度 100%。

（三）共同性目標：提升資產效益，妥適配置政府資源。

1.共同性指標：機關年度資本門預算執行率

項目	100 年度	101 年度	102 年度	103 年度
原訂目標值	90	90	90	90
實際值	--	96.29	100	100
達成度(%)	100	100	100	100
初核結果	▲	★	▲	★
複核結果	▲	★	★	--

衡量標準：

$(\text{本年度資本門實支數} + \text{資本門應付未付數} + \text{資本門賸餘數}) \div (\text{資本門預算數}) \times 100\%$ （以上各數均含本年度原預算、追加預算及以前年度保留數）

績效衡量暨達成情形分析：

一、103 年度資本門截至 12 月 31 日止執行率為 100%（本年度資本門實支數 6,252 千元+資本門賸餘數 2,160 千元）÷（本年度資本門預算數 8,412 千元），原訂目標值為 90%，目標達成度 100%。

二、本會 103 年度資本門支出按原定計畫目標執行，並配合行政院財務健全方案，延長設備使用年限，擷節資本門支出，執行率達 100%，有效提升資本門預算執行率及資產使用效益，已達成政府資源妥適配置目標。

## 2.共同性指標：機關中程歲出概算額度內編報概算數

項目	100 年度	101 年度	102 年度	103 年度
原訂目標值	3.5	2	5	3.5
實際值	--	0	1.2	11.6
達成度(%)	100	100	100	90
初核結果	★	★	★	▲
複核結果	★	★	★	--

衡量標準：

【（本年度歲出概算編報數－本年度中程歲出概算額度核列數）÷本年度中程歲出概算額度核列數】×100%

績效衡量暨達成情形分析：

一、本會 104 年度歲出概算經配合目前中央財政狀況，本零基預算精神及擷節原則確實檢討，並召開本會計畫及概、預算編審統合協調會議研商後，就施政優先順序妥慎檢討編列，計需歲出概算規模為 3 億 8,837 萬 1 千元，較行政院核定中程歲出概算額度 3 億 4,795 萬 9 千元，超出 4,041 萬 2 千元，主要係捐助工程產業開拓全球市場等相關事宜，經費需求 3,500 萬元、租用辦公廳舍租金需求不足 496 萬 5 千元及工程技術鑑定業務由於民事案件規費收費基準調整，歲出概算數不足 44 萬 7 千元等額度外需求。達成值 11.6%【（388,381-347,959）／347,959×100%】，雖相較原訂目標值 3.5%，目標達成度為 30.2%，惟超出部分主要係因推動工程產業開拓全球市場業務，預期將提升工程產業全球競爭力，達成促進產業發展及提供從業人員就業機會，已就政府資源作有效且妥適之配置，故酌予調升達成度為 90%。

（四）共同性目標：提升人力資源素質與管理效能。

## 1.共同性指標：機關年度預算員額增減率

項目	100 年度	101 年度	102 年度	103 年度
原訂目標值	0	-2	0	0
實際值	--	-13.6	0	0

達成度(%)	100	100	100	100
初核結果	★	★	★	★
複核結果	★	★	★	--

衡量標準：

【(次年度－本年度預算員額數)÷本年度預算員額】×100%

績效衡量暨達成情形分析：

一、績效衡量指標：

【(次年度－本年度預算員額數)÷本年度預算員額】×100%。

二、執行情形：

(一) 行政院核定本會 103 年度預算員額為 165 人，104 年度預算員額為 165 人，員額數呈零成長，有效達成本項衡量指標之標準，目標達成度 100%。

(二) 衡量標準：(次年度預算員額-本年度預算員額)/本年度預算員額\*100%=(165-165)/165\*100%=0%。

2.共同性指標：推動終身學習

項目	100 年度	101 年度	102 年度	103 年度
原訂目標值	2	2	1	1
實際值	--	2	1	1
達成度(%)	100	100	100	100
初核結果	★	★	★	★
複核結果	★	★	★	--

衡量標準：

當年度各主管機關(含所屬機關)自行辦理或薦送參加其他機關辦理 1 日以上之中高階公務人員培訓發展性質班別之中高階公務人員參訓人數達該主管機關(含所屬機關)之中高階公務人員總人數 40% 以上。

績效衡量暨達成情形分析：

一、績效衡量指標：

(一) 平均學習時數、平均數位學習時數、與業務相關平均學習時數均超過該年度最低時數規定，並較前年度成長 3% 以上；或當年度之平均學習時數達 100 小時以上。

(二) 當年度各主管機關（含所屬機關）自行辦理或薦送參加其他機關辦理 1 日以上之中高階公務人員培訓發展性質班別之中高階公務人員參訓人數達該主管機關（含所屬機關）之中高階公務人員總人數 40% 以上。

## 二、執行情形：

(一) 平均學習時數、平均數位學習時數、與業務相關平均學習時數均超過最低時數規定：

本會 103 年度公務人員平均學習時數 103.7 小時、平均數位學習時數 43.5 小時、與業務相關平均學習時數 103.7 小時。

(二) 辦理中高階公務人員培訓發展訓練：本會中高階人員（科長級以上），共計 46 人，自行辦理或薦送參加其他機關辦理 1 日以上之中高階公務人員培訓發展性質班別情形如下：

### 1、自行辦理訓練情形：

辦理中高階人員（科長級以上）訓練：103 年度共計辦理領導管理訓練 7 場次 11 小時、專業訓練 17 場次 36.5 小時，參訓人數 12 人。

### 2、薦送參加其他機關參訓情形：

(1) 薦送參加公務人力發展中心舉辦之「會議管理研習班（主管人員）」、「組織管理應用專班」、「團隊建立研習班」、保訓會舉辦之保障法制專題講座（第 2 場次）、「兩岸交流研習班」、「衝突管理研習班」、國家文官學院舉辦之「公務人員考試錄取人員、薦任升簡任官等訓練人員、高階文官培訓飛躍方案人員回流學習」、交通部舉辦之「社群媒體與網路議題掌握」、科長級優化培訓專案-問題解決好周到研習班、科長級優化培訓專案-溝通協調一把罩研習班」等訓練、「高階主管培育班—危機應變與溝通」、法務部舉辦之「法務部 103 年度北區個人資料保護法高階公務人員研習座談會第 2 場次」及工業技術研究院舉辦之「雲端 PaaS 平台發展趨勢暨解決方案研討會」，103 年度共計 37 人。

(2) 薦送參加中高階公務人員外語培訓課程：「中高階公務人員外語訓練（英語類中級班）」、「中高階公務人員外語訓練」初級班及「103 年職場專英語技巧班」國外班，103 年度共計 3 人。

(三) 本項共同性指標，本會自行辦理或薦送參加其他機關辦理 1 日以上之中高階公務人員培訓發展性質班別之中高階公務人員參訓人數計 37 人，本會中高階人員數為 46 人，已超過原訂目標值，目標達成度為 100%。

## 三、關鍵績效指標及共同性指標相關計畫活動之成本

單位：千元

關鍵策略目標	計畫名稱	102 年度		103 年度		與 KPI 關聯
		預算數	預算執行進度 (%)	預算數	預算執行進度 (%)	
合計		11,634		11,563		
(一) 建構公共工程品質管理機制，提升工程人員品管觀念及法務素養(業務成果)	小計	10,487	100.00	10,232	79.13	
	公共工程品質管理計畫	10,487	100.00	10,232	79.13	公共工程品質管理推廣教育訓練受訓學員評量合格率
(二) 提升公共工程執行效率(業務成果)	小計	1,147	95.38	1,331	72.65	
	辦理公共工程計畫執行之督導協調及考核	1,147	95.38	1,331	72.65	管控重大公共工程執行進度，促使停工、終止契約工程早日復工
(三) 推動政府採購電子化，建構優質採購環境(行政效率)	小計	0	0.00	0	0.00	
	推動政府採購電子化	0	0.00	0	0.00	以公開方式辦理招標之採購案件比率

單位：千元

共同性目標	計畫名稱	102 年度		103 年度		與 CPI 關聯
		預算數	預算執行進度 (%)	預算數	預算執行進度 (%)	
合計		0		0		

#### 四、未達目標項目檢討

(一) 關鍵策略目標：提升工程相關產業競爭力，並與國際接軌。(行政效率)

關鍵績效指標：公共工程技術資料庫網頁點閱瀏覽人次成長率

衡量標準：

網頁累計點閱人次年增率【(當年度網頁累計點閱人次－前一年度網頁累計點閱人次)÷(前一年度網頁累計點閱人次)】×100%

原訂目標值：10

實際值：10.5

達成度差異值：10

未達成原因分析暨因應策略：

一、「公共工程技術資料庫網頁點閱瀏覽人次成長率」指標，103 年實際達成值為 10.5%，雖已達原訂目標值為 10% 之目標，惟與 102 年度之 10.45% 績效相近，考量本項指標 102 年度行政院複核成績為黃燈▲，爰本項指標 103 年度初評為黃燈▲。二、查本項指標雖量化目標達成度為 100%，惟鑑於本會公共工程技術資料庫已推廣多年，使用族群及人數相對穩定，致本項指標之統計數據已進入高原期，而無持續性明顯成長空間，故本項指標目標達成度經初評為 90%，另 105 年度將研訂其他績效指標替代。

(二) 共同性目標：提升資產效益，妥適配置政府資源。(財務管理)

共同性指標：機關中程歲出概算額度內編報概算數

衡量標準：

【(本年度歲出概算編報數－本年度中程歲出概算額度核列數) ÷ 本年度中程歲出概算額度核列數】×100%

原訂目標值：3.5

實際值：11.6

達成度差異值：10

未達成原因分析暨因應策略：

一、「機關中程歲出概算額度內編報概算數」指標，103 年實際達成值為 11.6% 【(388,381-347,959) / 347,959 \* 100%】，較原訂目標值 3.5%，達成度為 30.2%，惟考量本會業務之推動實際需求，本項指標 103 年度初評為黃燈▲。二、查本項指標目標值未達成之原因，主要係本會辦理捐助工程產業開拓全球市場等相關事宜，經費需求 3,500 萬元、租用辦公廳舍租金需求不足 496 萬 5 千元及工程技術鑑定業務由於民事案件規費收費基準調整，歲出概算數不足 44 萬 7 千元等額度外需求。目標達成值為 11.6% 【(388,381-347,959) / 347,959 \* 100%】，雖相較原訂目標值 3.5%，目標達成度僅為 30.2%，惟超出部分主要係因推動工程產業開拓全球市場業務，預期將提升工程產業全球競爭力，達成促進產業發展及提供從業人員就業機會，本會已就政府資源作有效且妥適之配置，故本項指標目標達成度經初評為 90%。

## 肆、推動成果具體事蹟

一、推動電子領標，機關可將招標文件傳輸至政府電子採購網，廠商經由網際網路下載，減少廠商領標時間、費用及機關製作紙本文件時間、費用。103 年機關提供電子領標案件比率 99%，機關提供電子領標案件計 26 萬餘件，廠商電子領標次數計 92 萬餘件。

二、配合政府相關法令規章變更或本會業務需要，精進政府電子採購網系統功能及服務項目，103 年相關重要功能及服務項目如下：

（一）為配合臺星經濟夥伴協定（ASTEP）之生效，增修系統功能，以符合協定之規定。

（二）政府採購預告增加「是否適用 WTO 政府採購協定（GPA）」、「是否適用臺紐經濟合作協定（ANZTEC）」及「是否適用臺星經濟夥伴協定（ASTEP）」登載機制。

（三）為推動政府採購電子化，簡化採購作業流程，減少機關與廠商之時間及成本，針對機關辦理未達公告金額之財物採購案件，已建置「公開取得電子報價單」電子化採購機制。

（四）配合行政院政策，推動政府開放資料（Open Data），以開放格式之電子檔案提供民間自由加值使用，提供 21 項與政府電子採購網有關之開放資料集。

（五）為協助機關訂定合理之底價，提供政府機關歷史決標資料，新增「歷史標案決標價格查詢」功能。

（六）針對未經公開之決標公告，如選取政府採購法第 105 條第 1 項第 2 款，增加登載遭遇緊急危難日期及簽准日期欄位。

（七）配合專家學者建議名單資料庫建置及除名作業要點第 2 點第 1 項修訂，專家學者相關功能之推薦機關審查結果增加第 10 款資格選項。

（八）全球化廠商增加「外國政府採購機關是否公告本案決標資訊」欄位登載機制。

（九）於刊登拒絕往來廠商公告時，增加該廠商是否為優良廠商或全球化廠商之檢核機制。

（十）為持續辦理申訴調解案件之統計、分析作業，及確保資料之正確性、完整性，於地方爭議處理及機關爭議處理新增「報表製作」功能。

（十一）新增勞務採購警示機制，針對機關辦理勞務採購異常情形自動發出警示訊息，提醒機關注意，勿發生違約、違法情形。

（十二）「人力派遣服務（勞動派遣服務）」採購案之各式招決標公告增加登載「招標文件預先載明派遣勞工之固定費用金額」欄位機制。

(十三) 提供機關採統包、未經招標公告之限制性招標、採最有利標、次低標決標、超底價決標、低於底價 80% 決標等相關採購統計資料公告功能，以供各界瞭解機關辦理該等採購案件情形。

(十四) 增加統包案件之決標方式，可選取依政府採購法施行細則第 64 條之 2 辦理，以符機關辦理統包案件之實際需要。

(十五) 為避免共同供應契約非適用機關之訂購總金額，排擠適用機關訂購之額度，新增適用機關及非適用機關之訂購金額上限分別控管機制。

(十六) 為監督共同供應契約訂約機關落實查價機制，新增超過 3 個月未降價或提供促銷之品項查詢功能。

(十七) 為統計機關辦理聯合採購之情形，於招標、決標公告增加登載「是否屬二以上機關之聯合採購（不適用共同供應契約之規定）」欄位機制。

(十八) 為精進共同供應契約需求調查功能，減少訂約機關作業成本，增加適用機關填寫曾採購或訪價之單價金額功能，及提供訂約機關統計及明細資料匯出功能。

三、為提升採購人員及廠商對系統操作之熟悉度，對機關及廠商人員辦理政府電子採購網教育訓練，103 年提供機關及廠商人員共計 110 場次，其中，提供機關人員 58 場次；廠商人員 52 場次。

#### 四、結合科技力量，推動節能減碳及綠色永續公共工程

##### (一) 協調相關部會辦理工程碳排放試辦作業

1、為逐步發展公共工程碳排放估算模式及計算方法，本會於 102 年 3 月 6 日與相關部會進行協商，並接續於 5 月 2 日、6 月 13 日召開工作會議，請各部會配合研提試辦工程，於設計完成後進行碳排放估算作業。

2、試辦作業執行期間，本會持續追蹤各部會辦理情形，103 年分別於 2 月 12 日及 12 月 2 日召開工作會議，並將相關參考文件置於網路平台，以利經驗分享及諮詢。

3、截至 103 年底，已完成 11 件試辦工程之碳排放估算報告；另農委會（水保局）及經濟部（水利署）亦參考本會試辦作業，自行辦理相關委託研究案，逐步帶動各工程機關對於節能減碳之重視。

##### (二) 推廣永續公共工程理念

本會近年推動永續公共工程主要係著重於理念之推廣，自 101 年起為提供工程人員更彈性的講習環境並節約公帑，製作永續及節能減碳公共工程多媒體課程，並置於網路平台供相關人



員修習，103 年 1 月至 12 月，e 等公務園學習網及文官 e 學苑學習專區取得認證人次達 5,668 人。

## 五、提升工程相關產業競爭力，並與國際接軌

### （一）加強工程人員倫理素養，提供相關資訊與支援，提升專業能力

1、103 年舉辦「工程倫理講習會」及「技師、工程技術顧問公司法規及業務輔導講習會」，對於技師專業能力之提升與業務推動有所助益，共辦理 18 場，參訓技師計 659 人。另為擴大宣導對象及加強宣導範圍，特別結合考選部與教育部，並與學術界及產業界合作，結合產官學各界力量，以教考用合一的理念，舉辦工程倫理宣導座談會北區場次，計有約 250 人次參加。

2、補助技師公會對於執業技師辦理之相關專業訓練，並提供相關資訊與支援，培訓新進技師之專業能力及提供資深技師持續訓練進修機會，103 年度補助台北市土木技師公會等民間專業團體辦理與技師相關之活動計 24 場，參訓技師計 3,241 人。

### （二）培育優質人力，辦理工程人員國際化能力培訓，提升廠商國際競爭力

1、103 年於台北、台中及高雄共辦理 3 場工程產業全球化教育訓練課程，逾 220 位學員參加。內容規劃係針對國內工程業者之需求，邀請到各相關領域之專家講授並分享其寶貴經驗，以培育優質工程產業人才。

2、補助中國工程師學會出席 103 年 5 月 30 日至 31 日於中國大陸舉行之「22 屆 FEIAP 大會」；103 年 6 月 7 日至 15 日於紐西蘭舉行之「亞太工程師協調委員會及國際工程師協調委員會期中會議」；103 年 11 月 12 日於緬甸舉行之「FEIAP 執行理事會」；103 年 11 月 28 日於香港舉行之「HKIE-IEM-CIE Tripartite Seminar on Recent Development in Limit State Design for Geotechnical Works」第四屆大地工程三方研討會。

### （三）改善公共工程技術資料庫內容，提供各機關及及工程業界更合時宜之之參考資訊

1、103 年完成 10 場次審查會議，完成包含增、修計 17 章綱要規範之審查，並於施工規範平台更新各機關施工規範計 31 章，有效提供施工規範範本，提升規劃設計之效率及品質；完成水利、公路類別工程之預算書編製參考範本及工項基本資料庫，以利使用者提升預算編制之效率。

2、完成並公布第 49、50 期公共工程價格資訊，及離島地區市場調查價格資訊，每月 25 日前提供大宗資材市場行情價格統計分析，持續提供預算編列、投標估算之參考資料；辦理 4 場預算班及 3 場備標班之 PCCES 教育訓練，協助使用者提高預算編製效率，且編製預算程序具一致性及正確性。

### （四）辦理統包輔導措施，提升國內廠商整合能力及技術水準，增進產業競爭力

本年度重新建構統包知識庫網頁，並納入相關研習活動簡報、最新法規規定及相關文件等。另結合技術資料庫專案，分別於高雄、臺中及臺北舉辦研習活動，透過採購法規及工程實例介紹，協助各界進一步瞭解統包採購機制，並促進工程產業全球化。

六、提升財務效能，節約經費支出：

(一) 公共工程計畫審議案件執行情況：

103 年公共工程計畫審議案件辦理共計 378 件，函報總經費 3,785 億 1,099 萬元，本會建議核列經費 3,623 億 1,702 萬元，經費核列比 95.72%（核減經費 161 億 9396 萬元）。

(二) 修訂「政府公共工程計畫與經費審議作業要點」：

因應國家發展委員會組織法自 103 年 1 月 22 日施行，為符合現階段行政院組織改造後之各機關名稱職掌，及與行政院依相關法規訂定之各類計畫先期作業編審作業規定順利銜接，本會於 102 年辦理「政府公共工程計畫與經費審議作業要點」第 5 次修正。案經本會邀集行政院各審議機關與各部會，分別於 10 月 15 日及 12 月 12 日召開兩次研商會議，配合各部會所提意見，逐條檢討確認文字，再依研商會議共識，據以完成作業要點修訂，並於 103 年 1 月 9 日陳報行政院。復依據行政院秘書長 103 年 3 月 24 日函示，請照本院有關機關（單位）意見再加研議。有關前函本會各機關之意見，本會已研擬意見回復表，期間本會亦派員與行政院主計總處及國家發展委員會溝通協調，並於 103 年 12 月 30 日再次陳報行政院。本次修訂重點如下：

- 1、配合行政院組織改造後相關審議權責，酌予修正文字。
- 2、依各類計畫先期作業編審作業規定，敘明各類計畫先期作業之審議機關及權責。
- 3、調整總工程建造經費審議送審金額門檻。

七、103 年度辦理公共工程品質管理訓練班共 101 期，計 3,797 人參訓，結訓人數 3,047 人，其中 2,902 人合格，合格率为 95.24%，已達提升工程人員品管觀念及法務素養之目標。

八、103 年度地方機關工程施工查核小組辦理工程施工查核計 2,062 件，其中甲等以上比率 35.9%，與 102 年度比較，上升 4.3%。

九、103 年度管控停工、終解約案件，完成復工或重新發包金額共 197.79 億元，達目標值 70 億元以上，並高於去（102）年度之 186.2 億元，有效提升公共工程執行效率。

## 伍、績效總評

一、績效燈號表（「★」表示綠燈；「▲」表示黃燈；「●」表示紅燈；「□」表示白燈）。「初核」表示部會自行評估結果）

(一) 各關鍵績效指標及共同性指標燈號

關鍵策略目標		項次	關鍵績效指標	初核
1	建構公共工程品質管理機制，提升工程人員品管觀念及法務素養(業務成果)	(1)	公共工程品質管理推廣教育訓練受訓學員評量合格率	★
		(2)	品管及法務相關訓練，機關受訓人員評量合格率	★
2	提升公共工程執行效率(業務成果)	(1)	管控重大公共工程執行進度，促使停工、終止契約工程早日復工	★
3	結合科技力量，推動節能減碳及綠色永續公共工程(業務成果)	(1)	推動公共工程碳排放估算試辦作業	★
4	提升工程相關產業競爭力，並與國際接軌(行政效率)	(1)	辦理工程倫理、執業法規及國際化能力相關專業講習人數成長率	★
		(2)	公共工程技術資料庫網頁點閱瀏覽人次成長率	▲
		(3)	統包知識庫網頁點閱瀏覽人次成長率	★
5	推動政府採購電子化，建構優質採購環境(行政效率)	(1)	以公開方式辦理招標之採購案件比率	★
6	提升財務效能，節約經費支出(財務管理)	(1)	基本設計審議預算核減金額比例	★
7	提升人力有效運用，增進員工價值與能力(組織學習)	(1)	提升人力有效運用，依內陞外補兼顧原則，培養與提升員工專業能力	★
		(2)	善用激勵措施，主動積極辦理獎勵、公開表揚等激勵士氣措施	★
共同性目標		項次	共同性指標	初核
1	提升研發量能(行政效率)	(1)	行政及政策研究經費比率	★
2	落實政府內部控制機制(行政效率)	(1)	辦理內部稽核次數	★
		(2)	增(修)訂完成內部控制制度項數	★
3	提升資產效益，妥適配置政府資源(財務管理)	(1)	機關年度資本門預算執行率	★
		(2)	機關中程歲出概算額度內編報概算數	▲
4	提升人力資源素質與管理效能(組織學習)	(1)	機關年度預算員額增減率	★
		(2)	推動終身學習	★

(二) 績效燈號統計

構面	年度	100		101		102		103	
	燈號	項數	比例(%)	項數	比例(%)	項數	比例(%)	項數	比例(%)
整體	小計	21	100.00	18	100.00	17	100.00	18	100.00
	綠燈	17	80.95	16	88.89	15	88.24	16	88.89
	黃燈	4	19.05	2	11.11	2	11.76	2	11.11
	紅燈	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
	白燈	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
	燈號	項數	比例(%)	項數	比例(%)	項數	比例(%)	項數	比例(%)
關鍵策略目標	小計	14	100.00	11	100.00	10	100.00	11	100.00
	綠燈	11	78.57	9	81.82	9	90.00	10	90.91
	黃燈	3	21.43	2	18.18	1	10.00	1	9.09
	紅燈	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
	白燈	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
	燈號	項數	比例(%)	項數	比例(%)	項數	比例(%)	項數	比例(%)
共同性目標	小計	7	100.00	7	100.00	7	100.00	7	100.00
	綠燈	6	85.71	7	100.00	6	85.71	6	85.71
	黃燈	1	14.29	0	0.00	1	14.29	1	14.29
	紅燈	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
	白燈	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
	燈號	項數	比例(%)	項數	比例(%)	項數	比例(%)	項數	比例(%)
業務成果	小計	9	100.00	7	100.00	3	100.00	4	100.00
	綠燈	7	77.78	6	85.71	3	100.00	4	100.00
	黃燈	2	22.22	1	14.29	0	0.00	0	0.00
	紅燈	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
	白燈	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
	燈號	項數	比例(%)	項數	比例(%)	項數	比例(%)	項數	比例(%)
行政效率	小計	5	100.00	4	100.00	7	100.00	7	100.00
	綠燈	5	100.00	4	100.00	7	100.00	6	85.71
	黃燈	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1	14.29
	紅燈	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
	白燈	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
	燈號	項數	比例(%)	項數	比例(%)	項數	比例(%)	項數	比例(%)
財務管理	小計	3	100.00	3	100.00	3	100.00	3	100.00
	綠燈	2	66.67	3	100.00	2	66.67	2	66.67

	黃燈	1	33.33	0	0.00	1	33.33	1	33.33
	紅燈	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
	白燈	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
組織學習	燈號	項數	比例(%)	項數	比例(%)	項數	比例(%)	項數	比例(%)
	小計	4	100.00	4	100.00	4	100.00	4	100.00
	綠燈	3	75.00	3	75.00	3	75.00	4	100.00
	黃燈	1	25.00	1	25.00	1	25.00	0	0.00
	紅燈	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
	白燈	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00

## 二、綜合評估分析

一、本會 103 年度施政績效評估初評報告整體結果：103 年整體績效目標計 18 項，初評結果：燈號為綠燈者計 16 項，綠燈比率為 88.89%，另黃燈計 2 項，比率為 11.11%，本會績效燈號綠燈及黃燈之比率共計 100%。

### 二、初評為黃燈之指標及理由：

(一)「公共工程技術資料庫網頁點閱瀏覽人次成長率」指標，103 年實際達成值為 10.5%，雖已達原訂目標值為 10% 之目標，惟與 102 年度之 10.45% 績效相近，考量本項指標 102 年度行政院複核成績為黃燈▲，爰本項指標 103 年度初評為黃燈▲。

查本項指標雖量化目標達成度為 100%，惟鑑於本會公共工程技術資料庫已推廣多年，使用族群及人數相對穩定，致本項指標之統計數據已進入高原期，而無持續性明顯成長空間，故本項指標目標達成度經初評為 90%，燈號為黃燈▲。另 105 年度將研訂其他績效指標替代。

(二)「機關中程歲出概算額度內編報概算數」指標，103 年實際達成值為 11.6%【(388,381-347,959) / 347,959 \* 100%】，較原訂目標值 3.5%，達成度為 30.2%，惟考量本會業務之推動實際需求，本項指標 103 年度初評為黃燈▲。

查本項指標目標值未達成之原因，主要係本會辦理捐助工程產業開拓全球市場等相關事宜，經費需求 3,500 萬元、租用辦公廳舍租金需求不足 496 萬 5 千元及工程技術鑑定業務由於民事案件規費收費基準調整，歲出概算數不足 44 萬 7 千元等額度外需求。目標達成值為 11.6%【(388,381-347,959) / 347,959 \* 100%】，雖相較原訂目標值 3.5%，目標達成度僅為 30.2%，惟超出部分主要係因推動工程產業開拓全球市場業務，預期將提升工程產業全球競爭力，達成促進產業發展及提供從業人員就業機會，本會已就政府資源作有效且妥適之配置，故本項指標目標達成度經初評為 90%，燈號為黃燈▲。

## 陸、附錄：前年度行政院複核綜合意見辦理情形

本會回應辦理情形說明如下：

#### 一、建構公共工程品質管理機制方面：

關於本項行政院複核綜合意見，本會無應改善事項，將賡續加強推動。

#### 二、結合科技力量，推動節能減碳及綠色永續公共工程方面：

其中關於另亦可搭配現地工地觀摩，有助業務切磋學習一節，有關永續公共工程理念推廣講習線上課程，本會 103 年度賡續辦理，選課並取得認證人數達 5,668 人，另針對獲得公共工程金質獎優等以上工程，本會亦於北、中、南區辦理工地觀摩，參加人數達 159 人。

#### 三、提升工程相關產業競爭力，並與國際接軌方面：

關於本項行政院複核綜合意見，本會無應改善事項，將賡續加強推動。

#### 四、積極推動政府採購電子化，建構優質採購環境方面：

關於瑞士國際管理學院（IMD）102 年公布全球競爭力排名，我國在「政府採購對外商開放程度」項目排名第 30 名，較 101 年之 23 名下滑，尚有強化空間一節，說明如下：

（一）統計 101 年及 102 年適用 GPA 案件之金額及其占總決標金額比率，分別為 3,110 億餘元（23.52%）及 2,983 億餘元（23.91%），顯示適用 GPA 案件之金額及比率尚屬平穩且已相當開放。

（二）另我國已於 102 年 7 月 10 日與紐西蘭簽署經濟合作協定，並於同年 12 月 1 日生效；102 年 11 月 7 日與新加坡簽署經濟夥伴協定，並於 103 年 4 月 19 日生效，將促進政府採購市場之開放。

#### 五、提升財務效能，節約經費支出方面：

關於本項行政院複核綜合意見，本會無應改善事項。

#### 六、提升人力有效運用，增進員工價值與能力方面：

其中關於惟自訂創新激勵措施，較 101 年減少，建請持續強化一節，，本會 103 年度關於自訂創新激勵措施計有 6 項，已較 102 年新增 1 項。

# 行政院公共工程委員會

## 壹、綜合意見

- 一、建構公共工程品質管理機制方面：公共工程品質管理推廣教育訓練 103 年受訓學員評量合格率，較 102 年略為下降，請檢討瞭解原因，並追蹤參訓者訓後應用之情形，以提升訓練成效。另考量地方機關教育訓練經費拮据或訓練資源不足，加強辦理地方機關人員「公共工程品質管理訓練」，受訓合格率達原目標值，且較 102 年提升，請持續辦理，以強化地方機關基層工程人員專業素養及知能。
- 二、提升公共工程執行效率：103 年停工、終解約案件，促成復工或重新發包工程共 1,779 件，金額合計達 197.79 億元，大幅超越原訂目標。後續請持續強化公共工程標案停工解約之管理機制，並針對停工解約原因分析，研提對策，以為爾後發包執行之參考，避免重複發生，俾使工程進行順利，提升公共工程執行效率之績效。
- 三、結合科技力量，推動節能減碳及綠色永續公共工程方面：103 年推動公共工程碳排放估算試辦作業，帶動經濟部等部會自辦相關研究，逐步提升機關對節能減碳之重視，請繼續加強推廣，以期未來全面實施。
- 四、提升工程相關產業競爭力，並與國際接軌方面：103 年辦理工程倫理、執業法規及國際化能力相關專業講習、技術資料庫網頁累計點閱人次，及統包知識庫網頁點閱瀏覽人次等成長率皆達原訂目標，惟較 102 年成長幅度下降，請持續宣導並配合其他相關部會，積極拓展臺灣對外之國際產業市場，以落實此策略目標。
- 五、積極推動政府採購電子化，建構優質採購環境方面：積極推動電子領標，103 年機關提供電子領標案件比率達 99%，廠商電子領標次數計 92 萬餘件，減少機關製作紙本文件及廠商領標之時間、費用，提升採購作業效率，成效甚佳。另推動機關以公開方式辦理招標之採購案件，103 年公開招標之採購案件占年度總採購件數比率達 88.51%，達成預訂目標，且較 102 年提升，促進政府採購資訊公開透明化建立更優質、效率化政府採購環境，值得肯定，且為提升採購人員及廠商對系統操作之熟悉度，辦理機關及廠商人員政府電子採購網教育訓練計 110 場次。後續請持續推廣及教育訓練，以提升採購效率，促進競爭、節能減碳及減少舞弊。
- 六、提升財務效能，節約經費支出方面：103 年辦理新興公共工程計畫之個案工程基本設計階段審議共計 65 件，預算核減金額比率為 5.31%，節約政府經費支出，惟較 102 年 9.95% 下滑，請持續加化專業審議及落實審議效率，俾利國家資源有效運用。
- 七、提升人力有效運用，增進員工價值與能力方面：為有效運用人力，職務出缺外補比率已達原訂目標，並辦理業務專業能力相關研習課程與訓練，有效增進同仁業務上橫向縱向的瞭解。另已依據現行獎懲規定，運用內部獎勵機制，以提振士氣，創新激勵措施，績效良好，請持續強化，精進工作效率。

## 貳、評估結果

### 一、關鍵策略目標

關鍵策略目標	關鍵績效指標	評估結果
(一)建構公共工程品質管理機制，提升工程人員品管觀念及法務素養(業務成果)	1. 公共工程品質管理推廣教育訓練受訓學員評量合格率	▲
	2. 品管及法務相關訓練，機關受訓人員評量合格率	★
(二)提升公共工程執行效率(業務成果)	1. 管控重大公共工程執行進度，促使停工、終止契約工程早日復工	★
(三)結合科技力量，推動節能減碳及綠色永續公共工程(業務成果)	1. 推動公共工程碳排放估算試辦作業	★
(四)提升工程相關產業競爭力，並與國際接軌(行政效率)	1. 辦理工程倫理、執業法規及國際化能力相關專業講習人數成長率	▲
	2. 公共工程技術資料庫網頁點閱瀏覽人次成長率	▲
	3. 統包知識庫網頁點閱瀏覽人次成長率	▲
(五)推動政府採購電子化，建構優質採購環境(行政效率)	1. 以公開方式辦理招標之採購案件比率	★
(六)提升財務效能，節約經費支出(財務管理)	1. 基本設計審議預算核減金額比例	▲
(七)提升人力有效運用，增進員工價值與能力(組織學習)	1. 提升人力有效運用，依內陞外補兼顧原則，培養與提升員工專業能力	★
	2. 善用激勵措施，主動積極辦理獎勵、公開表揚等激勵士氣措施	★

### 二、共同性目標



共同性目標	共同性指標	評估結果
(一)提升研發量能(行政效率)	1. 行政及政策研究經費比率	★
(二)落實政府內部控制機制(行政效率)	1. 辦理內部稽核次數	★
	2. 增(修)訂完成內部控制制度項數	★
(三)提升資產效益，妥適配置政府資源(財務管理)	1. 機關年度資本門預算執行率	★
	2. 機關中程歲出概算額度內編報概算數	★
(四)提升人力資源素質與管理效能(組織學習)	1. 機關年度預算員額增減率	★
	2. 推動終身學習	★